

**PwDR 2014-2020
Mesure 19 - LEADER**



GAL « Pays des 4 Bras »

Intitulé du Projet : Coordination du GAL

RAPPORT D'ACTIVITES N°8

Comité de projet du 12 janvier 2020

Période : 01/07/2020 au 31/12/2020

Code projet : 191401a

Arrêté Ministériel (date de signature): 9 décembre 2016

Période concernée : du 1^{er} août 2016 au 31 décembre 2018

Budget global (100%) : Phase 1 = 168.500 € Phase 2 = 168.500 €

Bénéficiaire de la subvention : GAL « Pays des 4 Bras »

Coordonnées du coordinateur : Olivier SERVAIS (coordinateur) 071/81.81.29 - 0475/ 94
20 83 – coordination@paysdes4bras.be

Coordonnées du Président / d'un Administrateur : **Mr WART Emmanuel** (Président) -
emmanuel.wart@lesbonsvillers.be – 071/85.81.26

Autorité responsable : SPW-DGO3-Direction des programmes européens

Personne de contact à l'administration : **Ir Nicolas De Fotso 081/649.693**

Autorité responsable du suivi technique : SPW-DGO3-Direction des programmes
européens

Personne de contact à l'administration : **Ir Nicolas De Fotso 081/649.693**

Communes de : Les Bons Villers, Genappe, Villers-la-Ville

2. Généralités :

2.1. Description succincte du projet

Le projet « Coordination du GAL » comprend les 6 actions suivantes :

Animation du GAL : veiller au bon fonctionnement des différentes instances décisionnelles du GAL et de la représentativité des opérateurs concernés ; animer les séances de préparation à l'auto-évaluation ; apporter aux chargés de mission les informations/outils/techniques nécessaires à la bonne mise en œuvre de leurs projets.

Assurer la mise en œuvre de la SDL en s'assurant de la coordination/articulation des différents projets, tout en veillant au respect des objectifs/budgets et à la cohérence d'ensemble ; en participant aux Comités de projets ; en coordonnant et assurant le suivi des indicateurs des projets ; en appuyant les initiatives et nouveaux projets sur le territoire ; en coordonnant le travail de l'ensemble des partenaires impliqués dans les fiches projets et les séances de préparation à l'autoévaluation du GAL et de ses partenaires, ainsi que les activités de coopération interterritoriale/transnationale et en veillant à la pérennisation des actions du GAL.

Coordination, gestion comptable, financière et RH du GAL : mise en place des procédures de suivi comptable spécifiques à LEADER ; **en matière de gestion RH** : recrutement du personnel nécessaire et son évaluation ; **en matière de gestion administrative** : négociation des fiches auprès des administrations fonctionnelles ; administration générale du GAL ; planification et organisation des CA, AG et bureaux ; aide à l'organisation des comités semestriels de projets ;

Formation et acquisition des compétences : évaluer les besoins en formation des différents chargés de mission et assurer le suivi de ces formations ; participer aux formations spécifiques pour l'Appui technique.

Communication : diffuser et vulgariser le programme LEADER ; assurer la communication sur les projets auprès des partenaires et des citoyens du territoire.

Capitalisation : capitaliser/diffuser/exploiter les résultats des actions et projets dont la méthode est innovante, originale et transférable à d'autres territoires ; participer aux réseaux wallons, belges et européens de développement rural.

2.2. Objectifs du projet

L'objectif général du projet « Coordination du GAL » est de garantir la mise en œuvre de la stratégie de Développement Local (SDL) du GAL en finançant un Coordinateur ou Appui technique dont la fonction est :

- D'animer et de coordonner l'ensemble des actions du GAL,
- D'assurer la cohérence d'ensemble de ces projets,
- D'assumer la responsabilité de la gestion financière, de la gestion du personnel, de la gestion des relations avec les administrations et les partenaires, publics et privés.

2.4. Liste du personnel engagé (pour tous les projets du GAL et opérateurs y compris les stagiaires et les bénévoles)

Nom, prénom	Projet	ETP	< ou > 25 ans	T0	Tf
Thise Annabel	FP6 Coordination	1	>25 ans	01/02/17	26/08/19
Voglaire Cécile	FP2 Culture	0,5	>25 ans	15/10/2017	
Alaerts Romain *	FP1 Agriculture	1	>25 ans	21/11/2017	19/05/18
Fernandez Laetitia	FP4 Mobilité	3/5	>25 ans	21/11/2017	20/06/19
Theys Caroline	FP3 Tourisme	1	>25 ans	01/03/2018	01/07/19
Servais Olivier	FP 7 Esp partagé	0,5	>25 ans	01/08/2018	24/01/20
Dumont Valérie-Anne	FP1 Agriculture	0,8	>25 ans	7/8/2018	Fin 2021
Van Malder Laurence	FP6 Formation	0,8	>25 ans	7/8/2018	Juin 19
Pascal Cambier	FP6-5-4-1	1	>25 ans	10/12/2018	9/3/2019
Nicolas Rosen	FP6 Formation	1	>25 ans	02/05/2019	
Servais Olivier	FP6 Coordination	0,6	>25 ans	19/09/19	
Marchand Pauline	FP4 Mobilité	0,5	>25 ans	04/11/19	
Seraille Pierre	FP 7 Esp partagé	0,75	>25 ans	01/02/20	
Rossez Caroline	Coopé + Coordi	0.8	>25 ans	02/03/20	
BONSACQUET Heidi	FP5 Formation	0.5	>25 ans	01/07/20	

T0 : date du début de l'engagement ou de l'affectation sur le budget de la programmation Leader 2014-2020

Tf : date de la fin du contrat ou de l'affectation sur le budget de la programmation Leader 2014-2020

2.5. Modifications du partenariat

Nouvelle adhésion de Sébastien Van de Werve de Schilde (entreprise Parc et Jardins)

Départ de Stephanie MARTENS

2. Activités durant la période

2.1. Description des activités

1. Animation et coordination des actions du GAL.

La période de travail en matière de coordination a été marquée par la crise sanitaire obligeant à réorganiser une série d'actions au sein des projets.

Animation des instances : préparation/participation aux CA du 02/12/2020 et bureau, organisation d'une AG en visio le 08/10/2020. Gestion de la crise avec le Bureau.

Comité de projet : Organisation et suivi du Comité de projet du 16/07/2020.

Gestion du personnel :

Accompagnement des chargés de mission, y compris les nouveaux engagés au sein des partenaires. Explication de la stratégie, du partenariat, des outils de gestion. Gestion des

prestations, mise en place du télétravail durant le confinement, suivi régulier des chargés de mission à distance (suivi individuel par téléphone ou vidéo-conférence). Mise en place d'un rdv d'équipe hebdomadaire. Gestion des congés Corona.

Gestion financière : suivi des DC pour le 2, 3 Trim 2020 des projets gérés par l'ASBL (10 DC) et accompagnement des partenaires dans la gestion de leur DC. Réunion de travail et échange de documents avec le comptable, suivi du budget 2020. Gestion du plan de trésorerie et obtention d'un crédit pont chez Credal. Récupération de frais auprès des partenaires (Gazette). Paiement des factures. Elaboration d'un budget prévisionnel 2022 et demande de moyens complémentaires. Gestion du contrôle sur place pour le projet Mobilité.

Coopération :

Suivi de la fiche-projet avec WBI, suivi administratif des premiers marchés, suivi méthodologique.

Coordination générale :

Participation aux comités de pilotage des projets et réunions plus stratégiques.

Organisation des réunions d'équipe mensuelle. Des réunions de l'équipe au sens large, composée de tous les chargés de mission ont lieu une fois par mois avec pour thèmes : communication, préparation de la gazette, échanges sur les projets en cours, planifications des activités, auto-évaluation, ...

Soutien des chargés de mission dans leurs actions : suivi processus Agricoeur, méthodologie Mobilité, partenariats Formation, suivi Coopération, ...

Mise en place d'une coordination des acteurs locaux travaillant sur le vélo.

Mobilisation du partenariat :

Participation à la rencontre des opérateurs d'accompagnement alimentation en BW (Cap InnoVe, le 03/09), renforcement des collaborations avec Emprunte BW, contribution et dépôt dossier Relocalisation de l'alimentation avec le GAL Condruses et Hesbaye brabançonne.

Vie du réseau :

Participation /aux réunions de coordinateurs de GAL notamment sur la gestion de la crise et réunion du réseau le 08/12, participation aux Assises du Territoire (Maison de l'Urbanisme les 19/10 et 27/11).

2. Communication (Adjointe à la coordination)

Coordination de l'édition n°6 de la GAZETTE : récolte des textes, correction, recherche illustration, contacts avec le graphiste, diffusion sur le territoire mi-décembre à 17.000 ex.

Rédition d'une plaquette de présentation du GAL. Elaboration d'un document de synthèse d'avancement des projets destinés au CA.

Suivi de la mise en application de la charte graphique sur les différents supports édités et soutien aux membres de l'équipe en matière de com (relecture, mise à jour du site web, partage de publi FB, ...)

Mise à jour du site web et la mobilisation/soutien/ coordination de l'équipe pour l'alimentation de la page facebook (1 publi/jour en moyenne).

Edition d'une newsletter mensuelle : graphisme, contenu, édition, mise à jour de la base de données.

4. Etat d'avancement des fiches projets

Nom de la fiche	Budget	Etat des négociations	Date de notification de l'AM
Initiatives pour la production, la diffusion et la promotion des produits locaux (FP1- Agriculture – GAL)	237.551,98€	Version finale approuvée par le CA du 28/6/2017 et transmise à l'administration le 5/7	Arrêté ministériel signé le 13 octobre – Notifié le 23 octobre 2017 par mail
Patrimoine et Citoyenneté (FP2 – Culture - CCG)	142.865,28€	Achevées - Version finale approuvée en CA du 9/8 et déposée à l'administration le 18/8/2017	Convention de cofinancement signée par la ministre A. Greoli le 4/10/17
« 4 bras ouverts » : Relais du Visiteur (FP3 – Tourisme - SIG)	255.688,4 €	Achevées au 24/5/2017 Version finale approuvée par le CA du 12/6/2017	Notification de la signature de l'AM le 19 décembre 2017
Intermobilité (FP4 – Mobilité - GAL)	135.612,12€	Achevées - Version finale approuvée par le CA du 28/6/2017	Arrêté ministériel signé le 4/10/2017 – Notifié le 10/10/17 par courrier
Centre de formation aux « métiers du terroir » (FP5 – Formation - GAL)	265.251,62 €	Achevées au 4/9/2017 – Version modifiée soumise au CA du 26 mars pour tenir compte du démarrage tardif	AM signé le 8/10/2018
Coordination du GAL (FP6 – Coordination - GAL)	151.650€ (ph 1) 337.000€ (total)	Achevées	AM signé le 9 décembre 2016
Nouveau Réseau d'espaces ruraux partagés (FP7 – Porteur Asbl Le Monty)	142.865,27€	Achevées en juin 2018 – Approbation de la fiche finale au CA du 15 mai 2018	AM signé le 1/10/2018
Fiche Projet Coopération « Abbayes et sites cisterciens : vecteurs de développement économique, culturel et touristique » (FP8 – GAL)	168.824 €	Négociations en cours depuis la notification reçue le 7/01/2019 confirmant la décision du GW du 13 décembre 18	AM signé fin 2019

2.2. Indicateurs

		Objectif fin program	Objectif mi-parcours	Total cumulé 2018	Au 30/06/2020	Au 31/12/2020	Commentaire
1	Taux de participation physique des partenaires publics et privés aux CA/AG du GAL - Pourcentage du collège public présent/représenté (procuration)	50%	50%	35	50	83%	CA (Sur un total de 6)
2	Taux de participation physique des partenaires publics et privés aux CA/AG du GAL - Pourcentage du collège privé présent/représenté (procuration)	60%	60%	70	60	70%	CA (Sur un total de 9)
3	Taux de participation physique des partenaires publics et privés aux CA/AG du GAL - Pourcentage des communes représentées au sein du collège public	100%	100	100	75	100%	CA
4	Nombre de CA organisés par le GAL	22	10	14	2	4	Sur l'année écoulé
5	Nombre d'actions de communication transversales (relatives à la stratégie ou l'ensemble des projets réalisées par le GAL)	10	3	3	4	5	Gazette, site web, newsletter, tryptique
6_1	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : - Bulletin d'information/newsletter	2	2	2	2	2	Gazette, newsletter
6_2	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Site Web	4	1	1	1	1	
6_3	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Magazine	6	2	2	5	6	Gazette
6_4	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Comptes FB, Twitter et autres	3	2	3	3	3	
6_5	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Capsule vidéo	5	1	0	0	0	
6_6	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Emission télé	3	1	0	0	0	
6_7	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Autre (spécifiez)	0	0	0	2	8	Newsletter
7	Nombre de nouveaux réseaux d'acteurs émergents (éphémères/durables, transversaux/sectoriels) sur le territoire du GAL suite aux actions du GAL	5	1	1	1	1	

8	Taux de participation des acteurs privés aux GT par rapport à la composition initiale prévue (présence lors des comités de pilotage et GT des projets)	80	80	80	70	70	
9	Nombre de visite du site internet du GAL sur la période considérée (nombre d'utilisateurs, de nouveaux utilisateurs, de sessions et/ou de pages vues). A préciser dans la colonne "commentaires".	3000	1000	513	678	4519	Visiteurs sur le semestre
10	Nombre de followers - réseaux sociaux du GAL sur la période considérée	1000	500	534	838	860	
11	Taux d'engagement - Réseaux sociaux utilisés par le GAL sur la période considérée						
12	Nombre de thèmes primaires et secondaires couverts par les différents projets du GAL	10	7	7	7	7	
13	Emplois directs créés, liés à la mise en œuvre de la SDL, comptabilisés en ETP	6	4	5	6	6	
14	Emplois indirects créés, liés aux autres projets, comptabilisés en ETP	3	0	0	0	0	
15	Nombre de projets ayant émergé sur le territoire grâce à l'action/avec l'appui du GAL ou en partie portés par le GAL (financement par d'autres sources de financement que LEADER)	6	1	1	1	1	

2.3. Points positifs et difficultés rencontrées

Points positifs :

Les points positifs à mettre en avant sont :

- L'équipe a été renforcée par l'arrivée de Heidi
- Les outils de communication commencent à porter leur fruit
- La confiance avec les communes a été renforcée malgré les difficultés liées à la crise sanitaire.

Difficultés rencontrées :

- La crise COVID a entraîné un report de nombreuses activités concrètes qui devaient redonner un élan au GAL

3. Programme de travail pour la période suivante

Equipe

- Accompagnement des chargés de mission

Partenariat

- Remobilisation du partenariat et dynamisation des forces vives locales

Gestion financière

- Gestion de la trésorerie de manière à garantir le rythme des dépenses prévues au budget
- Arbitrage dans le cadre de l'allocation de moyens complémentaires
- Gestion financière récurrente (paiement, DC, ...)

Fiches projet

- Pilotage /suivi des autres fiches

Communication

- Coordination de la gazette n°7 et renouvellement du marché public
- Mise à jour du site web, édition et diffusion d'une news'letter régulière, déclinaison de l'identité visuelle Pays des 4 Bras sur les différents supports de communication

Communication institutionnelle

- Rencontre inter-collèges
- Présentation du GAL aux 3 conseils communaux

4. Annexes

4.1. Tableau financier Extrait DC au 30/09/2020

BILAN FINANCIER												
BUDGET PREVU PDS		montants à 100%				Région	FEADER	recettes		part locale	solde (100%)	solde (90%)
POSTE	montant	BUDGET MODIFIE	Dépenses réelles	Montants refusés	Dépenses subventionnables			déduites de la subvention	couvrant la part des 10%			
Personnel	267.878,07	267.878,07	138.423,74	333,18	138.090,56	70.840,46	53.441,05	0,00	0,00	14.142,24	129.787,51	116.808,76
Coût total	267.878,07	267.878,07	138.423,74	333,18	138.090,56	70.840,46	53.441,05	0,00	0,00	14.142,24	129.787,51	116.808,76
Fonctionnement	37.502,33	37.502,33	19.131,05	46,65	19.084,40	9.790,30	7.385,66	0,00	0,00	1.955,09	18.418,53	16.576,67
Coûts indirects 14% personnel	37.502,93	37.502,93	19.131,05	46,65	19.084,40	9.790,30	7.385,66	0,00	0,00	1.955,09	18.418,53	16.576,67
Promotion	10.809,50	10.809,50	9.649,39	278,24	9.371,16	4.807,40	3.626,64	0,00	0,00	1.215,35	1.438,34	1.294,51
Publication	1.250,00	1.250,00	4.799,23	157,30	4.641,94	2.381,31	1.796,43	0,00	0,00	621,49	-3.391,94	-3.052,74
Site internet	4.000,00	4.000,00	1.726,60	0,00	1.726,60	885,75	668,19	0,00	0,00	172,66	2.273,40	2.046,06
Autres activités	5.559,50	5.559,50	3.123,56	120,94	3.002,62	1.640,34	1.162,01	0,00	0,00	421,20	2.556,88	2.301,19
Consultance	5.000,00	5.000,00	3.972,23	0,00	3.972,23	2.037,75	1.537,25	0,00	0,00	397,22	1.027,77	924,99
Etude	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mission de consultance	5.000,00	5.000,00	3.972,23	0,00	3.972,23	2.037,75	1.537,25	0,00	0,00	397,22	1.027,77	924,99
Partenariat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partenariat_1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partenariat_2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partenariat_3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Action	0,00	0,00	674,00	-320,00	994,00	509,92	384,68	0,00	0,00	-220,60	-994,00	-894,60
Animation	0,00	0,00	674,00	-320,00	994,00	509,92	384,68	0,00	0,00	-220,60	-994,00	-894,60
Action - Publication	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dépenses d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
investissement 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
investissement 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
investissement 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
investissement 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
investissement 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	321.190,50	321.190,50	171.850,42	338,06	171.512,35	87.985,84	66.375,28	0,00	0,00	17.489,30	149.678,14	134.710,33

Date : 17/12/2020

4.2. Communication

4.2.1. *Actions de Communication sur le GAL et LEADER.*

Dates	Description des actions de communication
Juillet 2020	Newsletter
Aout 2020	Newsletter
Sept 2020	Newsletter
Oct 2020	Newsletter
Nov 2020	Newsletter
Déc 2020	Diffusion de la Gazette n°6 (16.000 ex toutes boîtes) Newsletter

4.2.2. *Actions de Communication spécifiques des projets*

Dates	Projets	Description des actions de communication

4.4. Time sheet

SERVAIS Olivier			PRESTATIONS DU MOIS DE JUILLET 2020		
			1/2 journées prestées %		
Coordination	18	100,00%			
Coopération	0	0,00%			
projet 3	0	0,00%			
nombre total de 1/2 journées prestées :			18		

type de jour			projet	tâches
	mercredi	1-07-2020	matin	Coordination Réunion Commune limitrophe Points-Noeuds (Pont-à-Celle)
	mercredi	1-07-2020	AM	Temps-partiel
	jeudi	2-07-2020	matin	Coordination Préparation COMAC rédaction rapport
	jeudi	2-07-2020	AM	Coordination Préparation COMAC relecture rapport
	vendredi	3-07-2020	matin	Coordination Réunion Apple à projet citoyen et suivi Agricœur (Frasnes-les-Gosselle)
	vendredi	3-07-2020	AM	Coordination Cloture avant récup. suivi financier.
récup	lundi	6-07-2020	matin	
récup	lundi	6-07-2020	AM	
récup	mardi	7-07-2020	matin	
récup	mardi	7-07-2020	AM	
	mercredi	8-07-2020	matin	Temps-partiel
	mercredi	8-07-2020	AM	Temps-partiel
récup	jeudi	9-07-2020	matin	
récup	jeudi	9-07-2020	AM	
	vendredi	10-07-2020	matin	Temps-partiel
	vendredi	10-07-2020	AM	Temps-partiel
	lundi	13-07-2020	matin	Coordination Rencontre comptable, suivi des mails
	lundi	13-07-2020	AM	Coordination Suivi demande plan de trésorerie CREDAL
récup	mardi	14-07-2020	matin	
récup	mardi	14-07-2020	AM	
	mercredi	15-07-2020	matin	Coordination Suivi projet avec chargé de mission
	mercredi	15-07-2020	AM	Temps-partiel
	jeudi	16-07-2020	matin	Coordination COMAC (Genappe)
	jeudi	16-07-2020	AM	Coordination COMAC (Genappe)
	vendredi	17-07-2020	matin	Coordination Réunion partenaire centre de formation
	vendredi	17-07-2020	AM	Temps-partiel
	lundi	20-07-2020	matin	Coordination Suivi COMAC
	lundi	20-07-2020	AM	Coordination Suivi complément budget
férié	mardi	21-07-2020	matin	
férié	mardi	21-07-2020	AM	
	mercredi	22-07-2020	matin	Coordination Contrôle sur place Projet Mobilité
	mercredi	22-07-2020	AM	Coordination Réflexion compléments et suite du programme
	jeudi	23-07-2020	matin	Coordination Rencontre partenaire Abbayes
	jeudi	23-07-2020	AM	Coordination Prépa DC
	vendredi	24-07-2020	matin	Temps-partiel
	vendredi	24-07-2020	AM	Temps-partiel
	lundi	27-07-2020	matin	Coordination Suivi Abbaye et gestion fin de mois
	lundi	27-07-2020	AM	Temps-partiel
récup	mardi	28-07-2020	matin	
récup	mardi	28-07-2020	AM	
	mercredi	29-07-2020	matin	Préparation extension budgétaire
	mercredi	29-07-2020	AM	Préparation extension budgétaire
vacances	jeudi	30-07-2020	matin	
vacances	jeudi	30-07-2020	AM	
	vendredi	31-07-2020	matin	Temps-partiel
	vendredi	31-07-2020	AM	Temps-partiel

SERVAIS Olivier			PRESTATIONS DU MOIS D'AOUT 2020		
			1/2 journées prestées %		
Coordination	2	100,00%			
Coopération	0	0,00%			
projet 3	0	0,00%			
nombre total de 1/2 journées prestées :			2		

type de jour			projet	tâches
vacances	lundi	3-08-2020	matin	
vacances	lundi	3-08-2020	AM	
vacances	mardi	4-08-2020	matin	
récup	mardi	4-08-2020	AM	
	mercredi	5-08-2020	matin	Temps partiel
	mercredi	5-08-2020	AM	Temps partiel
vacances	jeudi	6-08-2020	matin	
vacances	jeudi	6-08-2020	AM	
	vendredi	7-08-2020	matin	Temps partiel
	vendredi	7-08-2020	AM	Temps partiel
vacances	lundi	10-08-2020	matin	
vacances	lundi	10-08-2020	AM	
vacances	mardi	11-08-2020	matin	
récup	mardi	11-08-2020	AM	
	mercredi	12-08-2020	matin	Temps partiel
	mercredi	12-08-2020	AM	Temps partiel
vacances	jeudi	13-08-2020	matin	
vacances	jeudi	13-08-2020	AM	
	vendredi	14-08-2020	matin	Temps partiel
	vendredi	14-08-2020	AM	Temps partiel
vacances	lundi	17-08-2020	matin	
vacances	lundi	17-08-2020	AM	
vacances	mardi	18-08-2020	matin	
récup	mardi	18-08-2020	AM	
	mercredi	19-08-2020	matin	Temps partiel
	mercredi	19-08-2020	AM	Temps partiel
vacances	jeudi	20-08-2020	matin	
vacances	jeudi	20-08-2020	AM	
	vendredi	21-08-2020	matin	Temps partiel
	vendredi	21-08-2020	AM	Temps partiel
vacances	lundi	24-08-2020	matin	
vacances	lundi	24-08-2020	AM	
vacances	mardi	25-08-2020	matin	
récup	mardi	25-08-2020	AM	
	mercredi	26-08-2020	matin	Temps partiel
	mercredi	26-08-2020	AM	Temps partiel
vacances	jeudi	27-08-2020	matin	
vacances	jeudi	27-08-2020	AM	
	vendredi	28-08-2020	matin	Temps partiel
	vendredi	28-08-2020	AM	Temps partiel
	lundi	31-08-2020	matin	Coordination Gestion des mails, cloture mensuelle
	lundi	31-08-2020	AM	Coordination Gestion financière

Date : 17/12/2020

SERVAIS Olivier

PRESTATIONS DU MOIS DE SEPTEMBRE 2020

1/2 journées prestées %

Coordination	28	100,00%
Coopération	0	0,00%
projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 28

type de jour	projet		tâches	
mardi	1-09-2020	matin	Coordination	Suivi projet mobilité et Tourisme
mardi	1-09-2020	AM	Coordination	Suivi projet Jeunesse rencontre CM (Genappe)
mercredi	2-09-2020	matin		Temps partiel
mercredi	2-09-2020	AM		Temps partiel
jeudi	3-09-2020	matin	Coordination	Rencontre Opérateur Cap Innove (Nivelles)
jeudi	3-09-2020	AM	Coordination	Préparation DC + suivi projet Agricoeur (Frasne-lez-Gosselies)
vendredi	4-09-2020	matin		Temps partiel
vendredi	4-09-2020	AM		Temps partiel
lundi	7-09-2020	matin	Coordination	Réunion du bureau
lundi	7-09-2020	AM	Coordination	Suivi DC
mardi	8-09-2020	matin	Coordination	Réunion CM Formation
mardi	8-09-2020	AM	Coordination	Préparation AG
mercredi	9-09-2020	matin		Temps partiel
mercredi	9-09-2020	AM		Temps partiel
jeudi	10-09-2020	matin	Coordination	Gestion de l'équipe
jeudi	10-09-2020	AM	Coordination	Com site web, tryptique, newsletter
vendredi	11-09-2020	matin		Temps partiel
vendredi	11-09-2020	AM		Temps partiel
lundi	14-09-2020	matin	Coordination	Suivi coopération et com
lundi	14-09-2020	AM	Coordination	Rapport activité prépa AG
mardi	15-09-2020	matin	Coordination	Réunion équipe, suivi financier
mardi	15-09-2020	AM	Coordination	Suivi coopération
mercredi	16-09-2020	matin		Temps partiel
mercredi	16-09-2020	AM		Temps partiel
jeudi	17-09-2020	matin	Coordination	Suivi projet Agriculture et gestion des mails
jeudi	17-09-2020	AM	Coordination	Préparation AG
vendredi	18-09-2020	matin		Temps partiel
vendredi	18-09-2020	AM		Temps partiel
lundi	21-09-2020	matin	Coordination	Prépa réunion com
lundi	21-09-2020	AM	Coordination	Préparation AG et vérification compta
mardi	22-09-2020	matin	Coordination	Rencontre Emprunte BW + réunion équipe com
mardi	22-09-2020	AM	Coordination	Rencontre CM Agricoeur
mercredi	23-09-2020	matin		Temps partiel
mercredi	23-09-2020	AM		Temps partiel
jeudi	24-09-2020	matin	Coordination	Prépa AG
jeudi	24-09-2020	AM	Coordination	Suivi contact partenaires
jeudi	24-09-2020	soir	Coordination	Soirée débat Agriculture Genappe
vendredi	25-09-2020	matin		Temps partiel
vendredi	25-09-2020	AM		Temps partiel
lundi	28-09-2020	matin	Coordination	Prépa AG
lundi	28-09-2020	AM	Coordination	Gestion financière
mardi	29-09-2020	matin	Coordination	Réunion Vélo et suivi com
récup	mardi	29-09-2020	AM	
mercredi	30-09-2020	matin		Temps partiel
mercredi	30-09-2020	AM		Temps partiel

SERVAIS Olivier

PRESTATIONS DU MOIS D'OCTOBRE 2020

1/2 journées prestées %

Coordination	29	100,00%
Coopération	0	0,00%
projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 29

type de jour	projet		tâches	
jeudi	1-10-2020	matin	Coordination	Prépa AG + discussion projet énergie VLV
jeudi	1-10-2020	AM	Coordination	Idem + suivi des projets
vendredi	2-10-2020	matin		Tps partiel
vendredi	2-10-2020	AM		Tps partiel
lundi	5-10-2020	matin	Coordination	Prépa mise au vert + suivi CM
lundi	5-10-2020	AM	Coordination	Suivi projet Jeunesse (Genappe)
mardi	6-10-2020	matin	Coordination	Suivi équipe
mardi	6-10-2020	AM	Coordination	Prépa projet PN réunion PAC
mardi	6-10-2020	soir	Coordination	Présentation projet mobilité et PN Port a Celle (Viesville)
mercredi	7-10-2020	matin	Coordination	TT Rencontre partenaire + suivi ET réseau wallon
mercredi	7-10-2020	AM		Tps partiel
jeudi	8-10-2020	matin	Coordination	TT Suivi AG et gestion financière et pré mise au vert
jeudi	8-10-2020	AM	Coordination	TT Suivi Com Newsletter
vendredi	9-10-2020	matin		Tps partiel
vendredi	9-10-2020	AM		Tps partiel
lundi	12-10-2020	matin	Coordination	Suivi projet Chargés mission
lundi	12-10-2020	AM	Coordination	Prépa mise au vert et suivi AG
mardi	13-10-2020	matin	Coordination	Réunion d'équipe au vert (Abbaye)
mardi	13-10-2020	AM	Coordination	Idem + suivi des projets
mercredi	14-10-2020	matin		Tps partiel
mercredi	14-10-2020	AM		Tps partiel
jeudi	15-10-2020	matin	Coordination	Montage projet Réseau ET
jeudi	15-10-2020	AM	Coordination	Relecture texte Gazette
vendredi	16-10-2020	matin	Coordination	Relecture texte Gazette + suivi dossier ET
vendredi	16-10-2020	AM		Tps partiel
lundi	19-10-2020	matin	Coordination	Arène du Terroire (WAVRE)
lundi	19-10-2020	AM	Coordination	Suivi Gazette
mardi	20-10-2020	matin	Coordination	TT Suivi projet ETM + équipe
mardi	20-10-2020	AM	Coordination	TT Suivi Admin fin
mercredi	21-10-2020	matin		Tps partiel
mercredi	21-10-2020	AM		Tps partiel
jeudi	22-10-2020	matin	Coordination	Suivi projet Agriculture
jeudi	22-10-2020	AM	Coordination	Suivi projet Formation
vendredi	23-10-2020	matin		Tps partiel
lundi	26-10-2020	matin	Coordination	Préparation des DC
lundi	26-10-2020	AM	Coordination	Idem + suivi des projets
mardi	27-10-2020	matin	Coordination	TT Réunion équipe + suivi CM
mardi	27-10-2020	AM	Coordination	TT Suivi clôture mensuelle et ETM
mercredi	28-10-2020	matin		Tps partiel
mercredi	28-10-2020	AM		Tps partiel
jeudi	29-10-2020	matin	Coordination	Suivi Agricoeur (Frasne)
jeudi	29-10-2020	AM	Coordination	TT Suivi paiement, communication
vendredi	30-10-2020	matin		Tps partiel
vendredi	30-10-2020	AM		Tps partiel

Date : 17/12/2020

SERVAIS Olivier

PRESTATIONS DU MOIS DE NOVEMBRE 2020

	1/2 journées prestées %		
Coordination	20	100,00%	
Coopération	0	0,00%	
projet 3	0	0,00%	

nombre total de 1/2 journées prestées : 20

type de jour		projet		tâches	
fénié	lundi	2-11-2020	matin		
fénié	lundi	2-11-2020	AM		
récup	mardi	3-11-2020	matin		
récup	mardi	3-11-2020	AM		
	mercredi	4-11-2020	matin		Tps partiel
	mercredi	4-11-2020	AM		Tps partiel
vacances	jeudi	5-11-2020	matin		
vacances	jeudi	5-11-2020	AM		
	vendredi	6-11-2020	matin		Tps partiel
	vendredi	6-11-2020	AM		Tps partiel
	lundi	9-11-2020	matin	Coordination	Gestion administrative
	lundi	9-11-2020	AM	Coordination	
	mardi	10-11-2020	matin	Coordination	TT Suivi des projets et réunion d'équipe
	mardi	10-11-2020	AM	Coordination	TT Suivi des projets
fénié	mercredi	11-11-2020	matin		
fénié	mercredi	11-11-2020	AM		
	jeudi	12-11-2020	matin	Coordination	Réunion PN Les Bons Villers
	jeudi	12-11-2020	AM	Coordination	Suivi générale + passage poste et vérification terrain
	jeudi	12-11-2020	soir	Coordination	Réunion PN Liaison Les Bons Villers - Pont à Celle
	vendredi	13-11-2020	matin		Tps partiel
	vendredi	13-11-2020	AM		Tps partiel
	lundi	16-11-2020	matin	Coordination	Suivi administratif des DC
	lundi	16-11-2020	AM	Coordination	Suivi de la com + réunion G20
	mardi	17-11-2020	matin	Coordination	TT Suivi projet PN
	mardi	17-11-2020	AM	Coordination	TT Suivi équipe
	mercredi	18-11-2020	matin		Tps partiel
	mercredi	18-11-2020	AM		Tps partiel
	jeudi	19-11-2020	matin	Coordination	TT Suivi projet Prod locaux
	jeudi	19-11-2020	AM	Coordination	TT Suivi projet Abbaye
	vendredi	20-11-2020	matin		Tps partiel
	vendredi	20-11-2020	AM		Tps partiel
	lundi	23-11-2020	matin	Coordination	Tps partiel
	lundi	23-11-2020	AM	Coordination	Prépa CA
	mardi	24-11-2020	matin	Coordination	Suivi projet Espace partagé (Genappe)
	mardi	24-11-2020	AM	Coordination	TT Réunion équipe + prépa CA
	mercredi	25-11-2020	matin		Tps partiel
	mercredi	25-11-2020	AM		Tps partiel
	jeudi	26-11-2020	matin	Coordination	Réunion partenaires Vélo (Genappe)
	jeudi	26-11-2020	AM	Coordination	TT suivi plante médicinale
	vendredi	27-11-2020	matin	Coordination	Assise du territoire
	vendredi	27-11-2020	AM		Tps partiel
	lundi	30-11-2020	matin		TT Suivi CM
récup	lundi	30-11-2020	AM		

SERVAIS Olivier

PRESTATIONS DU MOIS DE DECEMBRE 2020

	1/2 journées prestées %		
Coordination	20	100,00%	
Coopération	0	0,00%	
projet 3	0	0,00%	

nombre total de 1/2 journées prestées : 20

type de jour		projet		tâches	
	mardi	1-12-2020	matin	Coordination	TT Prépa CA
	mardi	1-12-2020	AM	Coordination	TT Suivi Formation
	mercredi	2-12-2020	matin		Tps partiel
	mercredi	2-12-2020	AM	Coordination	TT Réunion du Bureau et du CA
	jeudi	3-12-2020	matin	Coordination	TT Suivi différents projets (Circuits courts, ...)
	jeudi	3-12-2020	AM	Coordination	TT Suivi communication BC
	vendredi	4-12-2020	matin		Tps partiel
	vendredi	4-12-2020	AM		Tps partiel
	lundi	7-12-2020	matin	Coordination	TT Suivi admi
	lundi	7-12-2020	AM	Coordination	TT Suivi CA et contact CM
	mardi	8-12-2020	matin	Coordination	TT Réunion Réseau wallon
	mardi	8-12-2020	AM	Coordination	TT Suivi projet Agricoeur et CM Mobilité
	mercredi	9-12-2020	matin		Tps partiel
	mercredi	9-12-2020	AM		Tps partiel
	jeudi	10-12-2020	matin	Coordination	Réunion Partenaires Abbaye (Villers)
	jeudi	10-12-2020	AM	Coordination	TT Présentation GAL + G20 + Suivi Agricoeur
	vendredi	11-12-2020	matin		Tps partiel
	vendredi	11-12-2020	AM		Tps partiel
	lundi	14-12-2020	matin	Coordination	Réunion Partenaires culturels (Genappe)
	lundi	14-12-2020	AM	Coordination	Suivi gestion des DC
	mardi	15-12-2020	matin	Coordination	TT Suivi projet Esp partagé viso
	mardi	15-12-2020	AM	Coordination	TT Suivi équipe
	mercredi	16-12-2020	matin		Tps partiel
	mercredi	16-12-2020	AM	Coordination	Tps partiel
	jeudi	17-12-2020	matin	Coordination	TT Préparation COMAC
	jeudi	17-12-2020	AM	Coordination	TT Idem
	vendredi	18-12-2020	matin		Tps partiel
	vendredi	18-12-2020	AM		Tps partiel
	lundi	21-12-2020	matin	Coordination	Prépa COMAC
récup	lundi	21-12-2020	AM		
récup	mardi	22-12-2020	matin		
récup	mardi	22-12-2020	AM		
	mercredi	23-12-2020	matin	Coordination	TT Prépa COMAC
	mercredi	23-12-2020	AM		Tps partiel
récup	jeudi	24-12-2020	matin		
récup	jeudi	24-12-2020	AM		
	vendredi	25-12-2020	matin		Tps partiel
	vendredi	25-12-2020	AM		Tps partiel
vacances	lundi	28-12-2020	matin		
vacances	lundi	28-12-2020	AM		
vacances	mardi	29-12-2020	matin		
vacances	mardi	29-12-2020	AM		
	mercredi	30-12-2020	matin		Tps partiel
	mercredi	30-12-2020	AM		Tps partiel
vacances	jeudi	31-12-2020	matin		
vacances	jeudi	31-12-2020	AM		

Date : 17/12/2020

ROSSEZ Caroline

PRESTATIONS DU MOIS DE JUILLET 2020

	1/2 journées prestées %	
Coopération Abbaye	23	63,89%
Coordination	13	36,11%
Projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 36

type de jour	projet		tâches	
mercredi	1-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Capsules - Base de travail pour les scripts
mercredi	1-07-2020	AM	Coopération Abbaye	Capsules - Base de travail pour les scripts + échanges tél. avec L. Michaux + mail Golf de la Bruyère
jeudi	2-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Capsules - base script pour toutes les thématiques + infos abbayes route
jeudi	2-07-2020	AM	Coopération Abbaye	Capsules - base script pour toutes les thématiques + infos abbayes route
vendredi	3-07-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - Capsules - infos abbayes route
vendredi	3-07-2020	AM	Coopération Abbaye	TTT - Capsules - infos abbayes route
lundi	6-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Rencontre Renaud Lecat + infos lieux territoire
lundi	6-07-2020	AM	Coordination	Publi portrait espace collabo. Site web + FB
mardi	7-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Prépa docs pour LDV+Abbaye + Mission tournage
mardi	7-07-2020	AM	Coopération Abbaye	Mission tournage (artisans+fermes)
mercredi	8-07-2020	matin	Coordination	Comm - dépliant P.M.
mercredi	8-07-2020	AM		Récup
jeudi	9-07-2020	matin	Coordination	Publi FB jeu concours gazette + couverture FB
jeudi	9-07-2020	AM	Coopération Abbaye	Mise à jour et complément du document base pour script + suivi mails
vendredi	10-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Suivi des mails
vendredi	10-07-2020	AM		
lundi	13-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Mise à jour et complément du document base pour script + suivi mails
lundi	13-07-2020	AM	Coopération Abbaye	Mise à jour et complément du document base pour script + suivi mails
mardi	14-07-2020	matin	Coordination	Newsletter août
mardi	14-07-2020	AM	Coordination	Newsletter août + contacts Rdf et Agricoeur + test canva
mercredi	15-07-2020	matin	Coordination	Réunion "comm" avec OS (canva + mailchimp)
mercredi	15-07-2020	AM	Coopération Abbaye	Suivi mails et contacts avec LDV + contact Rdv pour article web
jeudi	16-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Prépa COMAG + suivi des mails (LDV)
jeudi	16-07-2020	AM	Coordination	COMAG + Canva - templates + contacts collègues pour newsletter + configuration PC
vendredi	17-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Mails LDV
vendredi	17-07-2020	AM	Coordination	Canva - prise en main, intégration de formes et de contenus pour modèles
lundi	20-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Envoi demande de prix + échanges tél. + réponses aux abbayes + PV COMAG
lundi	20-07-2020	AM	Coordination	Newsletter août + actus sur site web
féria	21-07-2020	matin		
féria	21-07-2020	AM		
mercredi	22-07-2020	matin		Récup
mercredi	22-07-2020	AM		Récup
jeudi	23-07-2020	matin		Récup
jeudi	23-07-2020	AM		Récup
vendredi	24-07-2020	matin		
vendredi	24-07-2020	AM		
lundi	27-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Réunion avec D. Belayew (paysages) + suivi mails
lundi	27-07-2020	AM	Coopération Abbaye	Contacts tél. Tournage LDV + GAL CoB + Convention partage des frais capsules (corrections et envoi à M. Martinez)
mardi	28-07-2020	matin	Coordination	Newsletter août
mardi	28-07-2020	AM	Coopération Abbaye	contacts LDV (suivi + convention) et partenaires + prépa réunion partenaires du 29/07
mercredi	29-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Prépa réunion du jour + suivi mails + réunion des partenaires par tél.
mercredi	29-07-2020	AM	Coordination	Modif et envoi de la newsletter ; concours gazette - analyse des réponses
jeudi	30-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Contact LDV + convention de partage des frais des capsules + mail J. Couzino + PV réunion partenaires 29/07
jeudi	30-07-2020	AM	Coordination	Contact Pauline + configuration suite Office + demande par mail pour la configuration du cloud station du NAS
vendredi	31-07-2020	matin	Coopération Abbaye	Suivi mails + contacts partenaires (répartition coût capsules) + PV réunion 24/08 + partages dossiers Drive aux partenaires
vendredi	31-07-2020	AM	Coordination	Suivi mails (configuration NAS)

ROSSEZ Caroline

PRESTATIONS DU MOIS D'AOUT 2020

	1/2 journées prestées %	
Coopération Abbaye	7	63,64%
Coordination	4	36,36%
Projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 11

type de jour	projet		tâches		
recup	lundi	3-08-2020	matin		recup
recup	lundi	3-08-2020	AM		recup
recup	mardi	4-08-2020	matin		recup
recup	mardi	4-08-2020	AM		recup
congé circonst.	mercredi	5-08-2020	matin		
congé circonst.	mercredi	5-08-2020	AM		
congé circonst.	jeudi	6-08-2020	matin		
congé circonst.	jeudi	6-08-2020	AM		
vendredi	7-08-2020	matin			
vendredi	7-08-2020	AM			
recup	lundi	10-08-2020	matin		recup
recup	lundi	10-08-2020	AM		recup
recup	mardi	11-08-2020	matin		recup
recup	mardi	11-08-2020	AM		recup
congé circonst.	mercredi	12-08-2020	matin		
congé circonst.	mercredi	12-08-2020	AM		
congé circonst.	jeudi	13-08-2020	matin		
congé circonst.	jeudi	13-08-2020	AM		
vendredi	14-08-2020	matin			
vendredi	14-08-2020	AM			
lundi	17-08-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - Suivi mails (dont offres ID visuelle) + lecture des projets de scripts de LDV + recherches sur le projet Cistercian Landscapes de Bamberg + PV comité d'accompagnement du 25 juin	
lundi	17-08-2020	AM	Coordination	Suivi mails (projet Jeunesse) + réflexions pour la news et la gazette	
mardi	18-08-2020	matin	Coopération Abbaye	PV comité d'accompagnement du 25/06 + réunion avec V.A	
mardi	18-08-2020	AM	Coordination	réflexions sur la comm' du GAL + Briefing Y. Patis (Jeunesse) au CCG	
mercredi	19-08-2020	matin	Coordination	Prépa Newsletter 3 + Configuration PC (BSC - 30 minutes)	
mercredi	19-08-2020	AM	Coopération Abbaye	Consultation docs Projet Bamberg et lecture des scripts de LDV	
congé circonst.	jeudi	20-08-2020	matin		
congé circonst.	jeudi	20-08-2020	AM		
vendredi	21-08-2020	matin			
vendredi	21-08-2020	AM			
congé circonst.	lundi	24-08-2020	matin		
congé circonst.	lundi	24-08-2020	AM		
congé circonst.	mardi	25-08-2020	matin	Coordination	Newsletter Septembre + mise à jour site web (agenda)
congé circonst.	mardi	25-08-2020	AM	Coopération Abbaye	Point avec Eva LDV Production + mail MD et GCI (scripts LDV)
congé circonst.	mercredi	26-08-2020	matin	Coopération Abbaye	Mails M. Dubuisson + configuration PC (transfert dossiers)
congé circonst.	mercredi	26-08-2020	AM		
jeudi	27-08-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - envoi PV réunion du 25 juin	
jeudi	27-08-2020	AM	Coopération Abbaye	TTT - relecture et corrections scripts LDV	
vendredi	28-08-2020	matin			
vendredi	28-08-2020	AM			
recup	lundi	31-08-2020	matin		
recup	lundi	31-08-2020	AM		

ROSSEZ Caroline

PRESTATIONS DU MOIS DE SEPTEMBRE 2020

	1/2 journées prestées %	
Coopération Abbaye	24	63,16%
Coordination	14	36,84%
Projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 38

type de jour	projet	tâches		
mercredi	1-09-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - Relecture et corrections scripts
mercredi	1-09-2020	AM	Coopération Abbaye	TTT - Relecture et corrections scripts
mercredi	2-09-2020	matin	Coopération Abbaye	ID visuelle - choix du prestataire , dernière relecture des scripts (après qd modif apportées par LDV)
mercredi	2-09-2020	AM	Coordination	Newsletter + site web (pages Relais)
jeudi	3-09-2020	matin	Coopération Abbaye	Réunion à Vilars - révision des scripts avec M. Dubuisson
jeudi	3-09-2020	AM	Coopération Abbaye	Réunion à Vilars - révision des scripts avec M. Dubuisson + suivi mails
vendredi	4-09-2020	matin	Coordination	Newsletter + site web (pages Relais)
vendredi	4-09-2020	AM	Coopération Abbaye	suivi mails + recherches Cistercscapes
lundi	7-09-2020	matin	Coordination	Réunion tel avec OS + newsletter + site web MAJ
lundi	7-09-2020	AM	Coordination	Réunion tel avec OS + newsletter + site web MAJ
mardi	8-09-2020	matin	Coordination	Comm du GAL (FB + site web) + suivi concours gazette
mardi	8-09-2020	AM	Coordination	Actu Agricoleur
mercredi	9-09-2020	matin	Coopération Abbaye	Suivi scripts + suivi offre ID visuelle (questions aux répondants)
mercredi	9-09-2020	AM	Coopération Abbaye	Mail partenaires + OJ réunion 10/09 + suivi mails équipe GAL
jeudi	10-09-2020	matin	Coopération Abbaye	Tel. Eva LDV + Réunion partenaires + contacts équipe GAL
jeudi	10-09-2020	AM	Coopération Abbaye	Suivi mails (update Portugal) + réflexions + suivi LDV (2 capsules reçues)
vendredi	11-09-2020	matin		
vendredi	11-09-2020	AM		
lundi	14-09-2020	matin	Coordination	réunion tel avec OS comm du GAL + suivi avec l'équipe
lundi	14-09-2020	AM	Coopération Abbaye	Suivi avec OS + logs et mentions + mail Eva
mardi	15-09-2020	matin	Coordination	Réflexions comm + Réunion équipe (RIS)
mardi	15-09-2020	AM	Coopération Abbaye	Suivi LDV + Réunion OS - circuits touristiques, mise en oeuvre (conception-stratégie)
mercredi	16-09-2020	matin	Coopération Abbaye	Suivi LDV + recherches logophon
mercredi	16-09-2020	AM	Coopération Abbaye	Contacts sites pour tournage (2/2) + mail infos Cistercscapes (Birgit Kastner)
jeudi	17-09-2020	matin	Coopération Abbaye	Suivi Abbaye MD + recherches logophon
jeudi	17-09-2020	AM	Coopération Abbaye	Mail partenaires (prépa) + confirmation du choix prestataire LOGO + date tournage (2/2) LDV
vendredi	18-09-2020	matin		
vendredi	18-09-2020	AM		
lundi	21-09-2020	matin	Coordination	Modif Canva + Réunion comm avec OS
lundi	21-09-2020	AM	Coopération Abbaye	Suivi mails + corrections rapport AG
mardi	22-09-2020	matin	Coordination	Gazette - rétroplanning + Réunion équipe
mardi	22-09-2020	AM	Coopération Abbaye	TTT - Suivi mails partenaires
mercredi	23-09-2020	matin	Coopération Abbaye	Contacts projet : tournage LDV + D. Willems (service archéo)
mercredi	23-09-2020	AM	Coopération Abbaye	Info Label Héritage europ + échange tel. avec M. Dubuisson
jeudi	24-09-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - Suivi mails O. Belvaux + LDV (tournage + RIBF) + partenaires + organisation tournage 30/09
jeudi	24-09-2020	AM	Coordination	TTT - Contacts mails GAZETTE + échanges comm. Jemangelocal
vendredi	25-09-2020	matin		
vendredi	25-09-2020	AM		
lundi	28-09-2020	matin	Coordination	TTT - Mail Melissa (CCS) + Graphisme
lundi	28-09-2020	AM	Coordination	TTT - Marche à suivre GAZETTE
mardi	29-09-2020	matin	Coordination	Suivi comm (site web + newsletter) + Réunion équipe + carte interactive - site web
mardi	29-09-2020	AM	Coopération Abbaye	Planning Tournage LDV - finalisation + Mails partenaires (Cistercscapes + OJ réunion 30/09)
mercredi	30-09-2020	matin	Coopération Abbaye	Repérage sites pour tournage
mercredi	30-09-2020	AM	Coopération Abbaye	Tournage LDV

ROSSEZ Caroline

PRESTATIONS DU MOIS D'OCTOBRE 2020

	1/2 journées prestées %	
Coopération Abbaye	21	61,76%
Coordination	13	38,24%
Projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 34

type de jour	projet	tâches		
jeudi	1-10-2020	matin	Coopération Abbaye	Prépa reunion partenaires + reunion partenaires + divers
jeudi	1-10-2020	AM		
vendredi	2-10-2020	matin	Coordination	TTT - Newsletter octobre (prépa) + Canva (flyers + roll-up)
vendredi	2-10-2020	AM	Coordination	TTT - Newsletter octobre (prépa) + Canva (flyers + roll-up)
lundi	5-10-2020	matin	Coordination	Newsletter
lundi	5-10-2020	AM	Coordination	Newsletter + mail équipe (gazette) + Canva
mardi	6-10-2020	matin	Coopération Abbaye	Réunion équipe + mail Curlie
mardi	6-10-2020	AM	Coordination	Formation Marketing
mercredi	7-10-2020	matin	Coopération Abbaye	Réunion Rdv (stratégie tourisme)
mercredi	7-10-2020	AM		
jeudi	8-10-2020	matin	Coordination	TTT - Mail comité de relecture (gazette) + accès NAS (Yves+Pierre) + Newsletter (et MAJ site web)
jeudi	8-10-2020	AM	Coopération Abbaye	TTT - EA avec Eva + publication FB
vendredi	9-10-2020	matin		
vendredi	9-10-2020	AM		
lundi	12-10-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - Articles Gazette 6
lundi	12-10-2020	AM	Coopération Abbaye	TTT - Articles Gazette 6
mardi	13-10-2020	matin	Coopération Abbaye	Mise au vert
mardi	13-10-2020	AM	Coopération Abbaye	Mise au vert + mail LDV (infos) + contact tel Ghislain Thomas (WBI) + mail Astrid Seeger (Cistercscapes)
mercredi	14-10-2020	matin	Coopération Abbaye	Articles Gazette 6 + contacts Franoe + contacts LDV (planning)
mercredi	14-10-2020	AM		
jeudi	15-10-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - Articles Gazette 6
jeudi	15-10-2020	AM	Coordination	TTT - Gazette 6 relecture + publi FB
vendredi	16-10-2020	matin		
vendredi	16-10-2020	AM		
lundi	19-10-2020	matin	Coordination	TTT - Gazette 6 - relecture
lundi	19-10-2020	AM	Coordination	TTT - Gazette 6 - relecture, corrections et modif
mardi	20-10-2020	matin	Coordination	TTT - Gazette 6 - relecture, corrections et modif. mails rédacteurs pour validation
mardi	20-10-2020	AM	Coopération Abbaye	TTT - Contact LDV + corrections textes Gazette + prépa réunion Curlie
mercredi	21-10-2020	matin	Coopération Abbaye	Réunion Curlie + rédaction appel d'offres sous-tirage des capsules
mercredi	21-10-2020	AM	Coopération Abbaye	Admin + prépa réunion (rétroplanning) + mail partenaires
jeudi	22-10-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - appel offres sous-tirage + MEC rapport DNS + réservation DNS
jeudi	22-10-2020	AM	Coopération Abbaye	TTT - corrections scripts 11-12 + prépa réunion partenaires (OJ + réflexions site web) + publi FB
vendredi	23-10-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - Circuits touristiques (mail Steph + réflexions et recherches)
dimanche	25-10-2020	AM		
dimanche	25-10-2020	soir		
lundi	26-10-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - capsules (réception ép. 1-5)
lundi	26-10-2020	AM	Coordination	TTT - Corrections gazette + chemin de fer pour envoi à la graphisme
mardi	27-10-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - réponse mail Virtual words (questions) + réunion partenaires
mardi	27-10-2020	AM	Coordination	TTT - Gazette 6 - chemin de fer et finalisation + aide aux chargés de mission
mercredi	28-10-2020	matin	Coordination	Newsletter 11/2020
mercredi	28-10-2020	AM		
jeudi	29-10-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - Commentaires capsules vidéos 1-5 + révision scripts (couples)
jeudi	29-10-2020	AM	Coopération Abbaye	TTT - suivi appel d'offres sous-tirage + actu site web
vendredi	30-10-2020	matin	Coopération Abbaye	TTT - Suivi mails + suivi capsules + sondage réunion Cistercscapes
vendredi	30-10-2020	AM		

ROSSEZ Caroline

PRESTATIONS DU MOIS DE NOVEMBRE 2020

	1/2 journées prestées %	
Coopération Abbaye	15	62,50%
Coordination	9	37,50%
Projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 24

type de jour			projet	tâches
récup	lundi	2-11-2020	matin	Récup 1/11
récup	lundi	2-11-2020	AM	Récup 1/11
vacances	mardi	3-11-2020	matin	
vacances	mardi	3-11-2020	AM	
vacances	mercredi	4-11-2020	matin	
vacances	mercredi	4-11-2020	AM	
vacances	jeudi	5-11-2020	matin	
vacances	jeudi	5-11-2020	AM	
	vendredi	6-11-2020	matin	
	vendredi	6-11-2020	AM	
	lundi	9-11-2020	matin	Coordination TT - Suivi mails + newsletter
	lundi	9-11-2020	AM	Coordination Abbaye TT - Capsules - Révision projets des épisodes 7-9
	mardi	10-11-2020	matin	Coordination TT - Gazette - commentaires + suivi newsletter et site web + réunion d'équipe + publi FB (jeunesse)
	mardi	10-11-2020	AM	Coordination Abbaye TT - Suivi mails + prépa réunions novembre (Cisterscapes + partenariat) + Capsules - MEC sous-titrage
férié	mercredi	11-11-2020	matin	
férié	mercredi	11-11-2020	AM	
	jeudi	12-11-2020	matin	Coopération Abbaye TT - Ajustement du rétroplanning + suivi LDV + Logos - commentaires + Réunion partenaires + debrief avec Curfie (logo)
	jeudi	12-11-2020	AM	Coordination TT - Journal de Villers + réunion Artisans + publi FB + aide Yeast site web
	vendredi	13-11-2020	matin	
	vendredi	13-11-2020	AM	
	lundi	16-11-2020	matin	Coordination TT - Gazette - révisions + photos + envoi à O. Leloup
	lundi	16-11-2020	AM	Coordination TT - suivi statistiques site-news-FB + Journal de Villers
	mardi	17-11-2020	matin	Coopération Abbaye TT - Capsules vidéos - suivi + MEC sous-titrage - négociation + réunion d'équipe + suivi mails
	mardi	17-11-2020	AM	Coordination TT - Journal de Villers + visuel Appel AgriTooeur + Gazette - 1ère révision du 2e pdf
	mercredi	18-11-2020	matin	Coopération Abbaye TT - Suivi LDV + logo
	mercredi	18-11-2020	AM	Coopération Abbaye TT - Circuits - prépa réunion du 19/11 (briefing et recherches)
	jeudi	19-11-2020	matin	Coopération Abbaye TT - Circuits - plan de travail + Réunion suivi avec OS
	jeudi	19-11-2020	AM	Coopération Abbaye TT - Réunion Circuits avec Steph et OS + appel MD (réunions cisterscapes + expo)
	vendredi	20-11-2020	matin	
	vendredi	20-11-2020	AM	
	lundi	23-11-2020	matin	Coopération Abbaye TT - Suivi LDV (épisodes 10-12) + suivi WBI (tel) + suivi Logo + appel offres Balades Paysages (prépa)
	lundi	23-11-2020	AM	Coordination TT - Suivi bull. communaux + publi. FB Jeunesse
	mardi	24-11-2020	matin	Coopération Abbaye TT - Prépa réunion Cisterscapes (25 nov)
	mardi	24-11-2020	AM	Coopération Abbaye TT - Prépa réunion Cisterscapes (25 nov) - ppt
	mercredi	25-11-2020	matin	Coopération Abbaye TT - prépa + réunion Cisterscapes + pv de la réunion
	mercredi	25-11-2020	AM	Coopération Abbaye TT - Suivi Logo + pv réunion Cisterscapes
	jeudi	26-11-2020	matin	Coopération Abbaye Rendez-vous Morgane (abbaye) + suivi logo aux partenaires (choix)
	jeudi	26-11-2020	AM	Coordination TT - bull. VIV + LBV + publi. FB
	vendredi	27-11-2020	matin	
	vendredi	27-11-2020	AM	
	lundi	30-11-2020	matin	Coordination TT - Articles VIV et LBV finalisés + validation Gazette
	lundi	30-11-2020	AM	Coopération Abbaye TT - Recherches Paysages et outils + prépa CA (ppt)

ROSSEZ Caroline

PRESTATIONS DU MOIS DE DECEMBRE 2020

	1/2 journées prestées %	
Coopération Abbaye	13	61,90%
Coordination	8	38,10%
Projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 21

type de jour			projet	tâches
	mardi	1-12-2020	matin	Coopération Abbaye Centre de doc Abbayes (recherches pour expo) + réunion d'équipe
	mardi	1-12-2020	AM	Coopération Abbaye Centre de doc Abbayes (recherches pour expo)
	mercredi	2-12-2020	matin	Coopération Abbaye TT - Prépa CA (présentation du projet) et recherches Label Héritage Europ. + Paysages (abbaye de Floreffe)
	mercredi	2-12-2020	AM	Coopération Abbaye TT - Suivi mails + prépa CA (présentation du projet) et recherches Label Héritage Europ. + CA
	jeudi	3-12-2020	matin	Coordination TT - Article bull. LBV - rédaction
	jeudi	3-12-2020	AM	Coordination TT - Article bull. LBV - révision + suivi équipe
	vendredi	4-12-2020	matin	
	vendredi	4-12-2020	AM	
	lundi	7-12-2020	matin	Coopération Abbaye Elaboration des thèmes expo paysages
	lundi	7-12-2020	AM	Coopération Abbaye Elaboration des thèmes expo paysages
	mardi	8-12-2020	matin	Coopération Abbaye Recherches au centre doc Abbayes + réunion équipe
	mardi	8-12-2020	AM	Coopération Abbaye Recherches au centre doc Abbayes
	mercredi	9-12-2020	matin	Coordination TT - Actus Jeunesse + Circuits courts
	mercredi	9-12-2020	AM	Coopération Abbaye TT - Perspectives circuits + expo et suivi mails
	jeudi	10-12-2020	matin	Coopération Abbaye Réunion Abbaye + suivi MEC Balades paysages
	jeudi	10-12-2020	AM	Coordination Suivi poste + actus tourisme site web + articles bulletins communaux (Genappe+LBV)
	vendredi	11-12-2020	matin	Coordination TT - Suivi mails + mise à jour site web
	vendredi	11-12-2020	AM	
	lundi	14-12-2020	matin	Coordination TT - Mise à jour site web (formations + tourisme)
	lundi	14-12-2020	AM	Coordination TT - Newsletter GAL
	mardi	15-12-2020	matin	Coordination TT - Newsletter GAL + site web corrections et suivi équipe
	mardi	15-12-2020	AM	Coopération Abbaye TT - Réunion équipe + rapport WBI + suivi circuits (mail B. Hogge + tel. OS)
	mercredi	16-12-2020	matin	Coopération Abbaye Rapport COMAC
	mercredi	16-12-2020	AM	Coopération Abbaye Rapport COMAC + mails partenaires
vacances	jeudi	17-12-2020	matin	
vacances	jeudi	17-12-2020	AM	
	vendredi	18-12-2020	matin	
	vendredi	18-12-2020	AM	
vacances	lundi	21-12-2020	matin	
vacances	lundi	21-12-2020	AM	
vacances	mardi	22-12-2020	matin	
vacances	mardi	22-12-2020	AM	
vacances	mercredi	23-12-2020	matin	
vacances	mercredi	23-12-2020	AM	
vacances	jeudi	24-12-2020	matin	
vacances	jeudi	24-12-2020	AM	
	vendredi	25-12-2020	matin	
	vendredi	25-12-2020	AM	
vacances	lundi	28-12-2020	matin	
vacances	lundi	28-12-2020	AM	
vacances	mardi	29-12-2020	matin	
vacances	mardi	29-12-2020	AM	
vacances	mercredi	30-12-2020	matin	
vacances	mercredi	30-12-2020	AM	
vacances	jeudi	31-12-2020	matin	
vacances	jeudi	31-12-2020	AM	

Date : 17/12/2020