

**PwDR 2014-2020
Mesure 19 - LEADER**



GAL « Pays des 4 Bras »

Intitulé du Projet : Coordination du GAL

RAPPORT D'ACTIVITES N°7

Comité de projet du 16 juillet 2020

Période : 01/01/2020 au 30/06/2020

Code projet : 191401a

Arrêté Ministériel (date de signature): 9 décembre 2016

Période concernée : du 1^{er} août 2016 au 31 décembre 2018

Budget global (100%) : Phase 1 = 168.500 € Phase 2 = 168.500 €

Bénéficiaire de la subvention : GAL « Pays des 4 Bras »

Coordonnées du coordinateur : Olivier SERVAIS (coordinateur) 071/81.81.29 - 0475/ 94
20 83 – coordination@paysdes4bras.be

Coordonnées du Président / d'un Administrateur : **Mr WART Emmanuel** (Président) -
emmanuel.wart@lesbonsvillers.be – 071/85.81.26

Autorité responsable : SPW-DGO3-Direction des programmes européens

Personne de contact à l'administration : **Ir Nicolas De Fotso 081/649.693**

Autorité responsable du suivi technique : SPW-DGO3-Direction des programmes
européens

Personne de contact à l'administration : **Ir Nicolas De Fotso 081/649.693**

Communes de : Les Bons Villers, Genappe, Villers-la-Ville

2. Généralités :

2.1. Description succincte du projet

Le projet « Coordination du GAL » comprend les 6 actions suivantes :

Animation du GAL : veiller au bon fonctionnement des différentes instances décisionnelles du GAL et de la représentativité des opérateurs concernés ; animer les séances de préparation à l'auto-évaluation ; apporter aux chargés de mission les informations/outils/techniques nécessaires à la bonne mise en œuvre de leurs projets.

Assurer la mise en œuvre de la SDL en s'assurant de la coordination/articulation des différents projets, tout en veillant au respect des objectifs/budgets et à la cohérence d'ensemble ; en participant aux Comités de projets ; en coordonnant et assurant le suivi des indicateurs des projets ; en appuyant les initiatives et nouveaux projets sur le territoire ; en coordonnant le travail de l'ensemble des partenaires impliqués dans les fiches projets et les séances de préparation à l'autoévaluation du GAL et de ses partenaires, ainsi que les activités de coopération interterritoriale/transnationale et en veillant à la pérennisation des actions du GAL.

Coordination, gestion comptable, financière et RH du GAL : mise en place des procédures de suivi comptable spécifiques à LEADER ; **en matière de gestion RH** : recrutement du personnel nécessaire et son évaluation ; **en matière de gestion administrative** : négociation des fiches auprès des administrations fonctionnelles ; administration générale du GAL ; planification et organisation des CA, AG et bureaux ; aide à l'organisation des comités semestriels de projets ;

Formation et acquisition des compétences : évaluer les besoins en formation des différents chargés de mission et assurer le suivi de ces formations ; participer aux formations spécifiques pour l'Appui technique.

Communication : diffuser et vulgariser le programme LEADER ; assurer la communication sur les projets auprès des partenaires et des citoyens du territoire.

Capitalisation : capitaliser/diffuser/exploiter les résultats des actions et projets dont la méthode est innovante, originale et transférable à d'autres territoires ; participer aux réseaux wallons, belges et européens de développement rural.

2.2. Objectifs du projet

L'objectif général du projet « Coordination du GAL » est de garantir la mise en œuvre de la stratégie de Développement Local (SDL) du GAL en finançant un Coordinateur ou Appui technique dont la fonction est :

- D'animer et de coordonner l'ensemble des actions du GAL,
- D'assurer la cohérence d'ensemble de ces projets,
- D'assumer la responsabilité de la gestion financière, de la gestion du personnel, de la gestion des relations avec les administrations et les partenaires, publics et privés.

2.4. Liste du personnel engagé (pour tous les projets du GAL et opérateurs y compris les stagiaires et les bénévoles)

Nom, prénom	Projet	ETP	< ou > 25 ans	T0	Tf
Thise Annabel	FP6 Coordination	1	>25 ans	01/02/17	26/08/19
Voglaire Cécile	FP2 Culture	0,5	>25 ans	15/10/2017	
Alaerts Romain *	FP1 Agriculture	1	>25 ans	21/11/2017	19/05/18
Fernandez Laetitia	FP4 Mobilité	3/5	>25 ans	21/11/2017	20/06/19
Theys Caroline	FP3 Tourisme	1	>25 ans	01/03/2018	01/07/19
Servais Olivier	FP 7 Esp partagé	0,5	>25 ans	01/08/2018	24/01/20
Dumont Valérie-Anne	FP1 Agriculture	0,8	>25 ans	7/8/2018	Fin 2021
Van Malder Laurence	FP6 Formation	0,8	>25 ans	7/8/2018	Juin 19
Pascal Cambier	FP6-5-4-1	1	>25 ans	10/12/2018	9/3/2019
Nicolas Rosen	FP6 Formation	1	>25 ans	02/05/2019	
Servais Olivier	FP6 Coordination	0,6	>25 ans	19/09/19	
Marchand Pauline	FP4 Mobilité	0,5	>25 ans	04/11/19	
Seraille Pierre	FP 7 Esp partagé	0,75	>25 ans	01/02/20	
Rossez Caroline	Coopé + Coordi	0.8	>25 ans	02/03/20	

T0 : date du début de l'engagement ou de l'affectation sur le budget de la programmation Leader 2014-2020

Tf : date de la fin du contrat ou de l'affectation sur le budget de la programmation Leader 2014-2020

2.5. Modifications du partenariat

Aucune.

2. Activités durant la période

2.1. Description des activités

1. Animation et coordination des actions du GAL.

La période de travail en matière de coordination a été marquée à la fois par la reprise de la coordination par le nouveau coordinateur engagé en décembre dernier, par la gestion de la crise sanitaire, l'arrivée en mars de Caroline Rossez en tant qu'assistante à la coordination et à la communication et l'amélioration des outils de communication.

Animation des instances : préparation/participation aux CA et bureau. Gestion de la crise avec le Bureau.

Comité de projet : Organisation et suivi du Comité de projet du 11/03/2020 et comité de lancement Coopération le 04/02/20.

Gestion du personnel :

Accompagnement des chargés de mission, y compris les nouveaux engagés au sein des partenaires. Explication de la stratégie, du partenariat, des outils de gestion. Recrutement de la chargée de mission Coopération et de l'animatrice Atelier d'insertion. Gestion des prestations, mise en place du télétravail durant le confinement, suivi régulier des chargés de mission à distance (suivi individuel par téléphone ou vidéo-conférence). Mise en place d'un rdv d'équipe hebdomadaire. Gestion des congés Corona.

Gestion financière : suivi des DC pour le 1, 2, 3 Trim 2019 des projets gérés par l'ASBL (12 DC) et élaboration des DC du 1^{er} T 2020. Réunion de travail et échange de documents avec le comptable, clôture comptable 2019 et élaboration du budget 2020. Elaboration d'un plan de trésorerie et introduction de demande de crédit pont chez Credal. Récupération de frais auprès des partenaires (Gazette). Paiement des factures. Elaboration d'un budget prévisionnel 2022 et demande de moyens complémentaires.

Coopération :

Mise en route de la fiche-projet avec WBI, organisation du recrutement, relance des contacts avec les partenaires trans-nationaux, suivi administratif des premiers marchés. Suivi méthodologique.

Coordination générale :

Participation aux comités de pilotage de projet : Abbaye le 25/06/2020.

Organisation des réunions d'équipe mensuelle. Des réunions de l'équipe au sens large, composée de tous les chargés de mission ont lieu une fois par mois avec pour thèmes : communication, préparation de la gazette, échanges sur les projets en cours, planifications des activités, auto-évaluation, ...

Soutien des chargés de mission dans leurs actions : mise en route processus Agricoeur, méthodologie Mobilité, partenariats Formation, mise en route Coopération, ...

Mobilisation du partenariat :

Rencontre des différents Collèges (21 et 22/01) et organisation d'une rencontre des 3 bourgmestres (03/02/2020).

Vie du réseau :

Participation aux réunions de coordinateurs de GAL (Haneffe, le 04/02/20 + vidéoconférence), notamment sur la gestion de la crise.

2. Communication

Coordination de l'édition n°5 de la GAZETTE : récolte des textes, correction, recherche illustration, contacts avec le graphiste, diffusion sur le territoire.

Finalisation d'une plaquette de présentation du GAL. Elaboration d'un document de synthèse d'avancement des projets destinés aux partenaires communaux.

Refonte complète du site web avec l'aide d'un infographiste et la mobilisation de l'équipe. Nouveau graphisme, nouvelle structure, nouveaux contenus. Nouvelle présentation de chaque projet, présentation des actions réalisées par le passé, mise en place d'un agenda du GAL et un agenda culturel.

Mise en place d'une newsletter mensuelle : graphisme, contenu, édition, mise à jour de la base de données. Diffusion en juin 2020.

4. Etat d'avancement des fiches projets

Nom de la fiche	Budget	Etat des négociations	Date de notification de l'AM
Initiatives pour la production, la diffusion et la promotion des produits locaux (FP1- Agriculture – GAL)	237.551,98€	Version finale approuvée par le CA du 28/6/2017 et transmise à l'administration le 5/7	Arrêté ministériel signé le 13 octobre – Notifié le 23 octobre 2017 par mail
Patrimoine et Citoyenneté (FP2 – Culture - CCG)	142.865,28€	Achevées - Version finale approuvée en CA du 9/8 et déposée à l'administration le 18/8/2017	Convention de cofinancement signée par la ministre A. Greoli le 4/10/17
« 4 bras ouverts » : Relais du Visiteur (FP3 – Tourisme - SIG)	255.688,4 €	Achevées au 24/5/2017 Version finale approuvée par le CA du 12/6/2017	Notification de la signature de l'AM le 19 décembre 2017
Intermobilité (FP4 – Mobilité - GAL)	135.612,12€	Achevées - Version finale approuvée par le CA du 28/6/2017	Arrêté ministériel signé le 4/10/2017 – Notifié le 10/10/17 par courrier
Centre de formation aux « métiers du terroir » (FP5 – Formation - GAL)	265.251,62 €	Achevées au 4/9/2017 – Version modifiée soumise au CA du 26 mars pour tenir compte du démarrage tardif	AM signé le 8/10/2018
Coordination du GAL (FP6 – Coordination - GAL)	151.650€ (ph 1) 337.000€ (total)	Achevées	AM signé le 9 décembre 2016
Nouveau Réseau d'espaces ruraux partagés (FP7 – Porteur Asbl Le Monty)	142.865,27€	Achevées en juin 2018 – Approbation de la fiche finale au CA du 15 mai 2018	AM signé le 1/10/2018
Fiche Projet Coopération « Abbayes et sites cisterciens : vecteurs de développement économique, culturel et touristique » (FP8 – GAL)	168.824 €	Négociations en cours depuis la notification reçue le 7/01/2019 confirmant la décision du GW du 13 décembre 18	AM signé fin 2019

2.2. Indicateurs

		Objectif fin program	Objectif mi-parcours	Total cumulé 2018	Au 31/12/2019	Au 30/06/2020	Commentaire
1	Taux de participation physique des partenaires publics et privés aux CA/AG du GAL - Pourcentage du collège public présent/représenté (procuration)	40%	40%	35	35	50	CA
2	Taux de participation physique des partenaires publics et privés aux CA/AG du GAL - Pourcentage du collège privé présent/représenté (procuration)	60%	60%	70	60	60	CA (Sur un total de 9)
3	Taux de participation physique des partenaires publics et privés aux CA/AG du GAL - Pourcentage des communes représentées au sein du collège public	100%	100	100	100	75	CA
4	Nombre de CA organisés par le GAL	22	10	14	4	2	
5	Nombre d'actions de communication transversales (relatives à la stratégie ou l'ensemble des projets réalisées par le GAL)	10	3	3	5	4	Gazette, site web, newsletter, tryptique
6_1	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : - Bulletin d'information/newsletter	2	2	2	2	2	Gazette, newsletter
6_2	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Site Web	4	1	1	1	1	
6_3	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Magazine	6	2	2	4	1	Gazette
6_4	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Comptes FB, Twitter et autres	3	2	3	3	3	
6_5	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Capsule vidéo	5	1	0	0	0	
6_6	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Emission télé	3	1	0	0	0	
6_7	Outils utilisé pour les actions de communication transversales : Autre (spécifiez)	0	0	0	0	0	
7	Nombre de nouveaux réseaux d'acteurs émergents (éphémères/durables, transversaux/sectoriels) sur le territoire du GAL suite aux actions du GAL	5	1	1	1	1	

8	Taux de participation des acteurs privés aux GT par rapport à la composition initiale prévue (présence lors des comités de pilotage et GT des projets)	80	80	80	80	70	
9	Nombre de visite du site internet du GAL sur la période considérée (nombre d'utilisateurs, de nouveaux utilisateurs, de sessions et/ou de pages vues). A préciser dans la colonne "commentaires".	3000	1000	513	-	678	
10	Nombre de followers - réseaux sociaux du GAL sur la période considérée	1000	500	534	690	838	
11	Taux d'engagement - Réseaux sociaux utilisés par le GAL sur la période considérée						
12	Nombre de thèmes primaires et secondaires couverts par les différents projets du GAL	10	7	7	7	7	
13	Emplois directs créés, liés à la mise en œuvre de la SDL, comptabilisés en ETP	6	4	5	6	6	
14	Emplois indirects créés, liés aux autres projets, comptabilisés en ETP	3	0	0	0	0	
15	Nombre de projets ayant émergé sur le territoire grâce à l'action/avec l'appui du GAL ou en partie portés par le GAL (financement par d'autres sources de financement que LEADER)	6	1	1	1	1	

2.3. Points positifs et difficultés rencontrées

Points positifs :

Les points positifs à mettre en avant sont :

- L'équipe est enfin au complet !
- Des nouveaux outils de communication
- Mise en route du projet de coopération
- Rattrapage du retard administratif

Difficultés rencontrées :

- La crise COVID a entraîné un report de nombreuses activités concrètes qui devaient redonner un élan au GAL

3. Programme de travail pour la période suivante

Equipe

- Accompagnement des chargés de mission et poursuite de la mise en place de la fonction d'ajointe à la coordination/communication

Partenariat

- Remobilisation du partenariat et dynamisation des forces vives locales

Gestion financière

- Gestion de la trésorerie de manière à garantir le rythme des dépenses prévues au budget
- Arbitrage dans le cadre de l'allocation de moyens complémentaires
- Gestion financière récurrente (paiement, DC, ...)

Fiches projet

- Pilotage /suivi des autres fiches

Communication

- Coordination de la gazette n°6
- Mise à jour du site web, édition et diffusion d'une news'letter régulière, déclinaison de l'identité visuelle Pays des 4 Bras sur les différents supports de communication

Communication institutionnelle

- Rencontre inter-collèges
- Présentation du GAL aux 3 conseils communaux

4. Annexes

4.1. Tableau financier Extrait DC au 31/03/2020

BILAN FINANCIER												
montants à 100%												
BUDGET PREVU PDS		BUDGET MODIFIE*	Dépenses réelles	Montants refusés	Dépenses subventionnables	Région	FEADER	recettes		part locale	solde (100%)	solde (90%)
POSTE	montant							déduites de la subvention	couvrant la part des 10%			
Personnel	267.878,07	267.878,07	118.677,87	300,55	118.377,32	60.727,57	45.812,02	0,00	0,00	12.138,28	149.500,75	134.550,67
Coût total	267.878,07	267.878,07	118.677,87	300,55	118.377,32	60.727,57	45.812,02	0,00	0,00	12.138,28	149.500,75	134.550,67
Fonctionnement	37.502,93	37.502,93	16.366,63	42,08	16.324,55	8.374,49	6.317,60	0,00	0,00	1.674,53	21.178,38	19.060,54
Coûts indirects 14% personnel	37.502,93	37.502,93	16.366,63	42,08	16.324,55	8.374,49	6.317,60	0,00	0,00	1.674,53	21.178,38	19.060,54
Promotion	10.809,50	10.809,50	7.679,14	278,24	7.400,90	3.796,66	2.864,15	0,00	0,00	1.018,33	3.408,60	3.067,74
Publication	1.250,00	1.250,00	4.107,95	157,30	3.950,65	2.026,68	1.528,90	0,00	0,00	552,36	-2.700,68	-2.430,58
Site internet	4.000,00	4.000,00	447,63	0,00	447,63	229,63	173,23	0,00	0,00	44,76	3.552,37	3.197,13
Autres activités	5.559,50	5.559,50	3.123,56	120,94	3.002,62	1.540,34	1.162,01	0,00	0,00	421,20	2.556,88	2.301,19
Constats	5.000,00	5.000,00	3.972,23	0,00	3.972,23	2.037,75	1.537,25	0,00	0,00	397,22	1.027,77	924,99
Etude	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Mission de constat	5.000,00	5.000,00	3.972,23	0,00	3.972,23	2.037,75	1.537,25	0,00	0,00	397,22	1.027,77	924,99
Partenariat	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partenariat_1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partenariat_2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Partenariat_3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Action	0,00	0,00	674,00	0,00	674,00	345,76	260,84	0,00	0,00	67,40	-674,00	-606,60
Animation	0,00	0,00	674,00	0,00	674,00	345,76	260,84	0,00	0,00	67,40	-674,00	-606,60
Action - Publication	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Autres	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2. Dépenses d'investissement	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
investissement 1	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
investissement 2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
investissement 3	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
investissement 4	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
investissement 5	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTAL	321.190,50	321.190,50	147.369,87	620,87	146.749,00	75.282,24	56.791,86	0,00	0,00	15.295,77	174.441,50	156.997,35

Date : 20/06/2020

4.2. Communication

4.2.1. *Actions de Communication sur le GAL et LEADER.*

Dates	Description des actions de communication
Mai 2020	Mise en ligne nouveau site web
Juin 2020	Diffusion de la Gazette n°5 (16.000 ex toutes boîtes)
Juin 2020	Newsletter Déconfinement

4.2.2. *Actions de Communication spécifiques des projets*

Dates	Projets	Description des actions de communication

4.4. Time sheet

SERVAIS Olivier

PRESTATIONS DU MOIS DE JANVIER 2020

	1/2 journées prestées	%
Coordination	27	100,00%
Coopération	0	0,00%
projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 27

type de jour	projet		tâches	
ferié	mercredi	1-01-2020	matin	
ferié	mercredi	1-01-2020	AM	
récup	jeudi	2-01-2020	matin	
récup	jeudi	2-01-2020	AM	
	vendredi	3-01-2020	matin	
	vendredi	3-01-2020	AM	
	lundi	6-01-2020	matin	Coordination
	lundi	6-01-2020	AM	Coordination
	mardi	7-01-2020	matin	Coordination
	mardi	7-01-2020	AM	Coordination
	mercredi	8-01-2020	matin	Coordination
	mercredi	8-01-2020	AM	Coordination
	jeudi	9-01-2020	matin	Coordination
	jeudi	9-01-2020	AM	Coordination
	vendredi	10-01-2020	matin	Coordination
	vendredi	10-01-2020	AM	Coordination
	lundi	13-01-2020	matin	Coordination
	lundi	13-01-2020	AM	Coordination
	mardi	14-01-2020	matin	Coordination
	mardi	14-01-2020	AM	Coordination
	mercredi	15-01-2020	matin	Coordination
	mercredi	15-01-2020	AM	Coordination
	jeudi	16-01-2020	matin	Coordination
	jeudi	16-01-2020	AM	Coordination
	vendredi	17-01-2020	matin	Coordination
	vendredi	17-01-2020	AM	Coordination
	lundi	20-01-2020	matin	Coordination
	lundi	20-01-2020	AM	Coordination
	mardi	21-01-2020	matin	Coordination
	mardi	21-01-2020	AM	Coordination
	mercredi	22-01-2020	matin	Coordination
	mercredi	22-01-2020	AM	Coordination
	jeudi	23-01-2020	matin	Coordination
	jeudi	23-01-2020	AM	Coordination
	vendredi	24-01-2020	matin	Coordination
	vendredi	24-01-2020	AM	Coordination
	lundi	27-01-2020	matin	Coordination
	lundi	27-01-2020	AM	Coordination
	mardi	28-01-2020	matin	Coordination
	mardi	28-01-2020	AM	Coordination
	mercredi	29-01-2020	matin	Coordination
	mercredi	29-01-2020	AM	Coordination
	jeudi	30-01-2020	matin	Coordination
	jeudi	30-01-2020	AM	Coordination
	vendredi	31-01-2020	matin	Coordination
	vendredi	31-01-2020	AM	Coordination

SERVAIS Olivier

PRESTATIONS DU MOIS DE FEVRIER 2020

	1/2 journées prestées	%
Coordination	26	100,00%
Coopération	0	0,00%
projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 26

type de jour	projet		tâches	
	lundi	3-02-2020	matin	Coordination
	lundi	3-02-2020	AM	Coordination
	mardi	4-02-2020	matin	Coordination
	mardi	4-02-2020	AM	Coordination
	mercredi	5-02-2020	matin	Coordination
	mercredi	5-02-2020	AM	Coordination
	jeudi	6-02-2020	matin	Coordination
	jeudi	6-02-2020	AM	Coordination
	vendredi	7-02-2020	matin	Coordination
	vendredi	7-02-2020	AM	Coordination
	lundi	10-02-2020	matin	Coordination
	lundi	10-02-2020	AM	Coordination
	mardi	11-02-2020	matin	Coordination
	mardi	11-02-2020	AM	Coordination
	mercredi	12-02-2020	matin	Coordination
	mercredi	12-02-2020	AM	Coordination
	jeudi	13-02-2020	matin	Coordination
	jeudi	13-02-2020	AM	Coordination
	vendredi	14-02-2020	matin	Coordination
	vendredi	14-02-2020	AM	Coordination
	lundi	17-02-2020	matin	Coordination
	lundi	17-02-2020	AM	Coordination
	mardi	18-02-2020	matin	Coordination
	mardi	18-02-2020	AM	Coordination
	mercredi	19-02-2020	matin	Coordination
	mercredi	19-02-2020	AM	Coordination
	mercredi	19-02-2020	soir	Coordination
	jeudi	20-02-2020	matin	Coordination
récup	jeudi	20-02-2020	AM	Coordination
	vendredi	21-02-2020	matin	Coordination
	vendredi	21-02-2020	AM	Coordination
	lundi	24-02-2020	matin	Coordination
récup	lundi	24-02-2020	AM	Coordination
	mardi	25-02-2020	matin	Coordination
	mardi	25-02-2020	AM	Coordination
	mercredi	26-02-2020	matin	Coordination
	mercredi	26-02-2020	AM	Coordination
	jeudi	27-02-2020	matin	Coordination
récup	jeudi	27-02-2020	AM	Coordination
	vendredi	28-02-2020	matin	Coordination
	vendredi	28-02-2020	AM	Coordination

Date : 20/06/2020

SERVAIS Olivier

PRESTATIONS DU MOIS DE MARS 2020

	1/2 journées prestées %	
Coordination	29	100,00%
Coopération	0	0,00%
projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 29

type de jour	projet		tâches
	lundi	2-03-2020 matin	Coordination Accueil chargé de mission patrimoine
	lundi	2-03-2020 AM	Coordination Gestion financière
	mardi	3-03-2020 matin	Coordination
	mardi	3-03-2020 AM	Coordination Prépa Com avec CM
	mercredi	4-03-2020 matin	Tps-partiel
	mercredi	4-03-2020 AM	Tps-partiel
	mercredi	4-03-2020 soir	Coordination Réunion Relais du Visiteur
	jeudi	5-03-2020 matin	Coordination Rôv Comptable + gestion mails
récup	jeudi	5-03-2020 AM	
	vendredi	6-03-2020 matin	Tps-partiel
	vendredi	6-03-2020 AM	Tps-partiel
	lundi	9-03-2020 matin	Coordination Réunion partenaires potentiel Cap Innove
	lundi	9-03-2020 AM	Coordination Réunion partenaire Groupe One
	mardi	10-03-2020 matin	Coordination Prise de contacts agriculteur
	mardi	10-03-2020 AM	Coordination Gestion financière
	mercredi	11-03-2020 matin	Coordination COMAC
	mercredi	11-03-2020 AM	Coordination COMAC
	jeudi	12-03-2020 matin	Coordination Réunion d'équipe à Genappe
récup	jeudi	12-03-2020 AM	
	vendredi	13-03-2020 matin	Tps-partiel
	vendredi	13-03-2020 AM	Tps-partiel
	lundi	16-03-2020 matin	Coordination TT Contact équipe mise en place teletravail
	lundi	16-03-2020 AM	Coordination Idem + gestion crise avec bureau
	mardi	17-03-2020 matin	Coordination TT Suivi compta 2019
	mardi	17-03-2020 AM	Coordination TT Préparation Gazette + réflexion site web
	mercredi	18-03-2020 matin	Tps-partiel
	mercredi	18-03-2020 AM	Tps-partiel
	jeudi	19-03-2020 matin	Coordination TT Suvlie travail Chargé de mission
	jeudi	19-03-2020 AM	Coordination Idem
	vendredi	20-03-2020 matin	Tps-partiel
	vendredi	20-03-2020 AM	Tps-partiel
	lundi	23-03-2020 matin	Coordination TT Gestion financière
	lundi	23-03-2020 AM	Coordination Gestion financière
	mardi	24-03-2020 matin	Coordination Refonte site Internet
	mardi	24-03-2020 AM	Coordination Idem + réunion d'équipe
	mercredi	25-03-2020 matin	Tps-partiel
	mercredi	25-03-2020 AM	Tps-partiel
	jeudi	26-03-2020 matin	Coordination Gestion financière
	jeudi	26-03-2020 AM	Coordination Idem + gestion crise avec bureau
	vendredi	27-03-2020 matin	Tps-partiel
	vendredi	27-03-2020 AM	Tps-partiel
	lundi	30-03-2020 matin	Coordination Suivi des projets organisation TT
	lundi	30-03-2020 AM	Coordination Idem
	mardi	31-03-2020 matin	Coordination Suivi des projets organisation TT
	mardi	31-03-2020 AM	Coordination Suivi des projets organisation TT

SERVAIS Olivier

PRESTATIONS DU MOIS DE AVRIL 2020

	1/2 journées prestées %	
Coordination	24	100,00%
Coopération	0	0,00%
projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 24

type de jour	projet		tâches
	mercredi	1-04-2020 matin	Temps partiel
	mercredi	1-04-2020 AM	Temps partiel
	jeudi	2-04-2020 matin	Coordination TT Suivi Espace Test
	jeudi	2-04-2020 AM	Coordination TT Suivi compta
	vendredi	3-04-2020 matin	Coordination TT Suivi site web + comité selection Agricoeur
	vendredi	3-04-2020 AM	Temps partiel
	lundi	6-04-2020 matin	Coordination TT Suvi, téléphone divers
	lundi	6-04-2020 AM	Coordination TT Rencontre candidats Projet formation
	mardi	7-04-2020 matin	Coordination TT Suivi recrutement Formation
	mardi	7-04-2020 AM	Coordination TT Réunion équipe + suivi graphisme
	mercredi	8-04-2020 matin	Temps partiel
	mercredi	8-04-2020 AM	Temps partiel
vacances	jeudi	9-04-2020 matin	
vacances	jeudi	9-04-2020 AM	
	vendredi	10-04-2020 matin	Temps partiel
	vendredi	10-04-2020 AM	Temps partiel
férié	lundi	13-04-2020 matin	
férié	lundi	13-04-2020 AM	
	mardi	14-04-2020 matin	Coordination TT Suivi chargés de mission
	mardi	14-04-2020 AM	Coordination TT Préparation CA
	mercredi	15-04-2020 matin	Temps partiel
	mercredi	15-04-2020 AM	Temps partiel
	jeudi	16-04-2020 matin	Coordination TT Poste, courrier, suivi dépenses
	jeudi	16-04-2020 AM	Coordination TT Suivi aménagement terrain projet Formation
	vendredi	17-04-2020 matin	Temps partiel
	vendredi	17-04-2020 AM	Temps partiel
	lundi	20-04-2020 matin	Coordination TT Suivi budget + projet formation
	lundi	20-04-2020 AM	Coordination TT Gestion finance, suivi admin et suivi CM
	mardi	21-04-2020 matin	Coordination Budget annuel et compte 2019
	mardi	21-04-2020 AM	Coordination réunion équipe + suivi CM + suivi site web
	mercredi	22-04-2020 matin	Temps partiel
	mercredi	22-04-2020 AM	Temps partiel
	jeudi	23-04-2020 matin	Coordination Suivi mise en place espace de formation
	jeudi	23-04-2020 AM	Coordination TT Budget annuel et compte 2019
	vendredi	24-04-2020 matin	Coordination TT Budget annuel et compte 2019
	vendredi	24-04-2020 AM	Temps partiel
	lundi	27-04-2020 matin	Coordination TT Gazette, suivi com,
	lundi	27-04-2020 AM	Coordination TT Gazette, suivi com, suivi CM agriculture, prépa CA
	mardi	28-04-2020 matin	Coordination TT Site web
	mardi	28-04-2020 AM	Coordination TT Réunion équipe + suivi site web
	mercredi	29-04-2020 matin	Temps partiel
	mercredi	29-04-2020 AM	Temps partiel
	jeudi	30-04-2020 matin	Coordination TT Suivi compta
	jeudi	30-04-2020 AM	Coordination TT Suivi des projets

Date : 20/06/2020

SERVAIS Olivier

PRESTATIONS DU MOIS DE MAI 2020

1/2 journées prestées %

Coordination	22	100,00%
Coopération	0	0,00%
projet 3	0	0,00%

nombre total de 1/2 journées prestées : 22

type de jour		projet		tâches
férié	vendredi	1-05-2020	matin	
férié	vendredi	1-05-2020	AM	
	lundi	4-05-2020	matin	Coordination TT Préparation DC
	lundi	4-05-2020	AM	Coordination TT Suivi travail équipe
	mardi	5-05-2020	matin	Coordination TT Réunion equipe +
	mardi	5-05-2020	AM	Coordination TT Suivi plantes médicinales
	mercredi	6-05-2020	matin	Tps-partiel
	mercredi	6-05-2020	AM	Tps-partiel
	jeudi	7-05-2020	matin	Tps-partiel
	jeudi	7-05-2020	AM	Coordination TT Réunion G20
	vendredi	8-05-2020	matin	Coordination Réunion Terrain Agricoeur formation
	vendredi	8-05-2020	AM	Tps-partiel
	lundi	11-05-2020	matin	Coordination Préparation DC et suivi site web
	lundi	11-05-2020	AM	Coordination Idem
	mardi	12-05-2020	matin	Coordination Préparation CA et suivi site web
	mardi	12-05-2020	AM	Coordination Réunion équipe + visite infrastructure Abbaye VLV
	mercredi	13-05-2020	matin	Tps-partiel
	mercredi	13-05-2020	AM	Tps-partiel
vacances	jeudi	14-05-2020	matin	
vacances	jeudi	14-05-2020	AM	
	vendredi	15-05-2020	matin	Tps-partiel
	vendredi	15-05-2020	AM	Tps-partiel
	lundi	18-05-2020	matin	Coordination Mise à jour site web
	lundi	18-05-2020	AM	Coordination Préparation CA
	mardi	19-05-2020	matin	Coordination Préparation CA + budget 2021/2022
	mardi	19-05-2020	AM	Coordination Idem
	mardi	19-05-2020	soir	Coordination Réunion du CA
	mercredi	20-05-2020	matin	Temps partiel
	mercredi	20-05-2020	AM	Temps partiel
férié	jeudi	21-05-2020	matin	
férié	jeudi	21-05-2020	AM	
	vendredi	22-05-2020	matin	Tps-partiel
	vendredi	22-05-2020	AM	Tps-partiel
	lundi	25-05-2020	matin	Coordination Gestion financière Compléments
	lundi	25-05-2020	AM	Coordination Suivi Déclaration de créance et suivi projet Coopération
	mardi	26-05-2020	matin	Coordination Préparation des DC
	mardi	26-05-2020	AM	Coordination Suivi des projets
	mercredi	27-05-2020	matin	Tps-partiel
	mercredi	27-05-2020	AM	Tps-partiel
	jeudi	28-05-2020	matin	Coordination Réunion Equipe
	jeudi	28-05-2020	AM	Coordination Suivi des projets avec CM
	vendredi	29-05-2020	matin	Coordination Suivi DC partenariat et gestion budget 2021/2022
	vendredi	29-05-2020	AM	Tps-partiel

Date : 20/06/2020

ROSSEZ Caroline		PRESTATIONS DU MOIS DE MARS 2020	
		1/2 journées prestées %	
Coopération Abbaye		22	57,89%
Coordination		16	42,11%
Projet 3		0	0,00%
nombre total de 1/2 journées prestées :		38	
type de jour		projet	tâches
lundi	2/03/2020	AM	Coopération Abbaye
	2/03/2020	PM	Coordination
mardi	3/03/2020	AM	Coopération Abbaye
mardi	3/03/2020	PM	Coordination
mercredi	4/03/2020	AM	Coopération Abbaye
mercredi	4/03/2020	PM	Coordination
jeudi	5/03/2020	AM	Coopération Abbaye
jeudi	5/03/2020	PM	Coopération Abbaye
vendredi	6/03/2020	AM	
vendredi	6/03/2020	PM	
lundi	9/03/2020	AM	Coopération Abbaye
lundi	9/03/2020	PM	Coopération Abbaye
mardi	10/03/2020	AM	Coopération Abbaye
mardi	10/03/2020	PM	Coopération Abbaye
mercredi	11/03/2020	AM	Coordination
mercredi	11/03/2020	PM	Coordination
jeudi	12/03/2020	AM	Coordination
jeudi	12/03/2020	PM	Coopération Abbaye
*lundi	13/03/2020	AM	
vendredi	13/03/2020	PM	
lundi	16/03/2020	AM	Coopération Abbaye
lundi	16/03/2020	PM	Coopération Abbaye
mardi	17/03/2020	AM	Coordination
mardi	17/03/2020	PM	Coordination
mercredi	18/03/2020	AM	Coopération Abbaye
mercredi	18/03/2020	PM	Coopération Abbaye
jeudi	19/03/2020	AM	Coordination
jeudi	19/03/2020	PM	Coopération Abbaye
vendredi	20/03/2020	AM	Coordination
vendredi	20/03/2020	PM	Coordination
lundi	23/03/2020	AM	Coordination
lundi	23/03/2020	PM	Coordination
mardi	24/03/2020	AM	Coordination
mardi	24/03/2020	PM	Coordination
mercredi	25/03/2020	AM	Coopération Abbaye
mercredi	25/03/2020	PM	Coordination
jeudi	26/03/2020	AM	Coopération Abbaye
jeudi	26/03/2020	PM	Coopération Abbaye
vendredi	27/03/2020	AM	Coopération Abbaye
vendredi	27/03/2020	PM	
lundi	30/03/2020	AM	Coopération Abbaye
lundi	30/03/2020	PM	Coopération Abbaye
mardi	31/03/2020	AM	Coopération Abbaye
mardi	31/03/2020	PM	Coopération Abbaye

ROSSEZ Caroline		PRESTATIONS DU MOIS DE AVRIL 2020	
		1/2 journées prestées %	
Coopération Abbaye		22	64,71%
Coordination		12	35,29%
Projet 3		0	0,00%
nombre total de 1/2 journées prestées :		34	
type de jour		projet	tâches
mercredi	1/04/2020	matin	Coopération Abbaye
mercredi	1/04/2020	AM	Coordination
jeudi	2/04/2020	matin	Coopération Abbaye
jeudi	2/04/2020	AM	Coopération Abbaye
vendredi	3/04/2020	matin	Coordination
vendredi	3/04/2020	AM	Coordination
lundi	6/04/2020	matin	Coopération Abbaye
lundi	6/04/2020	AM	Coopération Abbaye
mardi	7/04/2020	matin	Coopération Abbaye
mardi	7/04/2020	AM	Coopération Abbaye
mercredi	8/04/2020	matin	Coopération Abbaye
mercredi	8/04/2020	AM	Coopération Abbaye
jeudi	9/04/2020	matin	Coopération Abbaye
jeudi	9/04/2020	AM	Coopération Abbaye
vendredi	10/04/2020	matin	Coopération Abbaye
vendredi	10/04/2020	AM	Coopération Abbaye
féfé	13/04/2020	matin	
féfé	13/04/2020	AM	
congé circonst.	mardi	14/04/2020	matin
congé circonst.	mardi	14/04/2020	AM
congé circonst.	mercredi	15/04/2020	matin
congé circonst.	mercredi	15/04/2020	AM
congé circonst.	jeudi	16/04/2020	matin
congé circonst.	jeudi	16/04/2020	AM
congé circonst.	vendredi	17/04/2020	matin
congé circonst.	vendredi	17/04/2020	AM
lundi	20/04/2020	matin	Coopération Abbaye
lundi	20/04/2020	AM	Coordination
mardi	21/04/2020	matin	Coopération Abbaye
mardi	21/04/2020	AM	Coopération Abbaye
mercredi	22/04/2020	matin	Coordination
mercredi	22/04/2020	AM	Coopération Abbaye
jeudi	23/04/2020	matin	Coordination
jeudi	23/04/2020	AM	Coordination
vendredi	24/04/2020	matin	Coordination
vendredi	24/04/2020	AM	Coordination
lundi	27/04/2020	matin	Coopération Abbaye
lundi	27/04/2020	AM	Coordination
mardi	28/04/2020	matin	Coordination
mardi	28/04/2020	AM	Coordination
mercredi	29/04/2020	matin	Coopération Abbaye
mercredi	29/04/2020	AM	Coopération Abbaye
jeudi	30/04/2020	matin	Coopération Abbaye
jeudi	30/04/2020	AM	Coopération Abbaye

Date : 20/06/2020

ROSSEZ Caroline		PRESTATIONS DU MOIS DE MAI 2020	
		1/2 journées prestées	%
Coopération Abbaye		20	64,52%
Coordination		11	35,48%
Projet 3		0	0,00%
nombre total de 1/2 journées prestées :		31	

type de jour		projet	tâches	
	vendredi	1/05/2020	matin	
	vendredi	1/05/2020	AM	
	lundi	4/05/2020	matin	Coordination TTT - Gazette - dernières modifications et préparation du dossier pour le comité de lecture
	lundi	4/05/2020	AM	Coordination TTT - Gazette - dernières modifications et préparation du dossier pour le comité de lecture
	mardi	5/05/2020	matin	Coordination TTT - Gazette - dernières modifications et préparation du dossier pour le comité de lecture
	mardi	5/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Réunion d'équipe + préparation de la réunion Capsules du 7/05/2020
	mercredi	6/05/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Texte site web
	mercredi	6/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Texte site web
	jeudi	7/05/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Recherches sur le "paysage cistercien"
	jeudi	7/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Réunion Villers - capsules (Geneviève Claes, Michel D.) + page site web + publ FB
	vendredi	8/05/2020	matin	
	vendredi	8/05/2020	AM	
	lundi	11/05/2020	matin	Coordination TTT - Gazette - intégration des corrections des lecteurs + envoi à la graphisme + site web - suivi
	lundi	11/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Capsules - documents de travail
	mardi	12/05/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Capsules - documents de travail
	mardi	12/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Réunion équipe + projection/élaboration des thématiques du projet
	mercredi	13/05/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Objectifs et planning mai-juin-juillet
	mercredi	13/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Recherches sur l'alimentation des cisterciens et sur l'hygiène
	jeudi	14/05/2020	matin	Coordination TTT - Communication - visuels pour FB et site web
	jeudi	14/05/2020	AM	Coordination TTT - Communication - visuels pour FB et site web
	vendredi	15/05/2020	matin	
	vendredi	15/05/2020	AM	
	lundi	18/05/2020	matin	Coordination TTT - Gazette - commentaires et pistes d'amélioration du 1er pdf de la Graphisme
	lundi	18/05/2020	AM	Coordination TTT - Gazette - commentaires et pistes d'amélioration du 1er pdf de la Graphisme
	mardi	19/05/2020	matin	Coordination TTT - Gazette - suivi avec la Graphisme et Cécile Voglaire + site web - SEO pour liens Facebook
	mardi	19/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Réunion équipe +
	mercredi	20/05/2020	matin	Coordination TTT - Gazette - envoi de modifications et infos à la Graphisme
	mercredi	20/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Recettes médiévales et plantes médicinales, recherche infos + Prépa réunion circuits touristiques
férié	jeudi	21/05/2020	matin	
férié	jeudi	21/05/2020	AM	
	vendredi	22/05/2020	matin	
	vendredi	22/05/2020	AM	
	lundi	25/05/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - rapport réunion 30/04
	lundi	25/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - rapport réunion 30/04 EN + docs capsules pour M. D.
	mardi	26/05/2020	matin	Coordination TTT - Gazette - dernières corrections et réservations + admin
	mardi	26/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Capsules - documents de travail
	mercredi	27/05/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Capsules - documents de travail : thématiques
	mercredi	27/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Capsules - documents de travail : thématiques
	jeudi	28/05/2020	matin	Coopération Abbaye Mails + prépa réunions + réunion d'équipe (Agricoeur)
	jeudi	28/05/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Réunion brainstorming avec le Relais du visiteur autour des circuits (axe 4)
	vendredi	29/05/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - suivi mails
	vendredi	29/05/2020	AM	

ROSSEZ Caroline		PRESTATIONS DU MOIS DE JUIN 2020	
		1/2 journées prestées	%
Coopération Abbaye		31	79,49%
Coordination		8	20,51%
Projet 3		0	0,00%
nombre total de 1/2 journées prestées :		39	

type de jour		projet	tâches	
	lundi	1/06/2020	matin	
	lundi	1/06/2020	AM	
	mardi	2/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Thématiques des capsules : recherches complémentaires
	mardi	2/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Préparation de la réunion du 3/06/2020 (rédaction d'une note + docs divers)
	mercredi	3/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Réunion par visioconférence avec LDV Productions (action capsules) + prolongement avec M. Dubuisson et O. Servais
	mercredi	3/06/2020	AM	Coordination TTT - Suivi mobilité (auto-collant, graphisme) + fiches producteurs (jump) + veille FB
	jeudi	4/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Thématiques des capsules : préparation de documents pour LDV Prod. + rapport réunion LDV
	jeudi	4/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Préparation de documents pour LDV Prod. (capsules) + dossiers Google Drive Partenariat
	vendredi	5/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Suivi des mails (contacts partenaires)
	vendredi	5/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Capsules - Fiches thématiques (rédaction de textes pour scripts)
	lundi	8/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Recherches sur les abbayes de la route + Charte graphique Abbayes et "route cistercienne"
	lundi	8/06/2020	AM	Coordination TTT - Suivi mails (envois Gazette) + plan Newsletter
	mardi	9/06/2020	matin	Coordination TTT - Newsletter, affiche (Agricoeur) et suivi
	mardi	9/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - suivi : organisation de réunions (comité de suivi et réunion partenaires)
	mercredi	10/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - cahier des charges charte graphique + suivi organisation réunion du comité d'accompagnement
	mercredi	10/06/2020	AM	Coordination TTT - règlement jeu-concours
	jeudi	11/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Capsules - élabo du contenu + briefing avec Eva (LDV)
	jeudi	11/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - point avec Olivier + suivi avec Villers + cahier des charges charte
	vendredi	12/06/2020	matin	
	vendredi	12/06/2020	AM	
	lundi	15/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Préparation réunion du comité d'accompagnement
	lundi	15/06/2020	AM	Coordination Comm' : réunion au CCG + suivi
	mardi	16/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Préparation réunion du comité d'accompagnement et rapport COMAC
	mardi	16/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Préparation réunion du comité d'accompagnement et rapport COMAC
	mercredi	17/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - suivi mails et prépa réunions partenaires (pot pour comité)
	mercredi	17/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - finalisation appel offres Charte graphique + contact partenaire FR
	jeudi	18/06/2020	matin	Coordination Suivi réalisation Newsletter Juin
	jeudi	18/06/2020	AM	Coordination Réunion comm'
	vendredi	19/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - réflexions identité visuelle - demande de prix
	vendredi	19/06/2020	AM	
	lundi	22/06/2020	matin	Coordination TTT - Suivi réalisation Newsletter Juin, actes et agenda site web + publ FB (portrait de bénévoles - Monty)
	lundi	22/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - PPI présentation comité d'accompagnement
	mardi	23/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - programme de travail pour la période suivante
	mardi	23/06/2020	AM	Coopération Abbaye Suivi mails - réflexions autour d'actions complémentaires + compléments au ppt
	mercredi	24/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - prépa réunions AM
	mercredi	24/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Réunion LDV (capsules) + Partenaires
	jeudi	25/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Rapport 1 COMAC
	jeudi	25/06/2020	AM	Coopération Abbaye Réunion abbaye (compta) + réunion du Comité d'accompagnement
	vendredi	26/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Suivi LDV - sites et localisation pour tournage
	vendredi	26/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Suivi LDV - sites et localisation pour tournage
	lundi	29/06/2020	matin	Coopération Abbaye TTT - Rapport 1 COMAC
	lundi	29/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Rapport 1 COMAC
	mardi	30/06/2020	matin	Coopération Abbaye Contacts téléphoniques pour tournage capsules (films et toises)
	mardi	30/06/2020	AM	Coopération Abbaye TTT - Fin du rapport 1 COMAC

Date : 20/06/2020